



รายงานผลการปฏิบัติงานข้าราชการครู
เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน
(๑ เมษายน ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗



นางชุตีมา เกษสุภะ
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลำปาง

โรงเรียนอนุบาลลำปาง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) จัดทำขึ้นเพื่อนำเสนอข้อตกลงในการพัฒนางานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระหว่างวันที่ 1 เมษายน พ.ศ.2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2567 ที่ได้เสนอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อแสดงเจตจำนงว่า ภายในรอบการประเมินจะพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ของนักเรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตรให้สูงขึ้น โดยสะท้อนให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังในการปฏิบัติและเรียนรู้ เพื่อจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ในเนื้อหาและสมรรถนะวิชาชีพครู และสอดคล้องกับเป้าหมาย บริบท สถานศึกษา นโยบายของส่วนราชการและกระทรวงศึกษาธิการ โดยผู้อำนวยการสถานศึกษาได้เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงในการพัฒนา (PA) ตามปีงบประมาณ 2567 แล้ว จึงได้รายงานผลการดำเนินการ มาพร้อมรายงานฉบับนี้

ชุตินา เกษสุภา

สารบัญ

| เรื่อง | หน้า |
|--|------|
| คำนำ | ก |
| สารบัญ | ๗ |
| ด้านการจัดการเรียนรู้ | 2 |
| ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียน | 8 |
| ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ | 11 |



รายงานผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
โรงเรียน.....อนุนบาลลาดยาว.....สำนักงาน.....เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 2.....
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....2567.....

รอบการประเมิน ระหว่างวันที่ 1 เดือน เมษายน พ.ศ.2567 ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ.2567

ข้อมูลผู้รับการประเมิน

ชื่อ.....นางชุตติมา.....นามสกุล.....เกษสุภะ.....ตำแหน่ง...ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
สถานศึกษา.....โรงเรียนอนุนบาลลาดยาว สังกัด.....สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 2.....
รับเงินเดือนในอันดับ.....คศ.3..... อัตราเงินเดือน.....65,080 บาท

ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับผลการประเมิน หรือให้คะแนนตามระดับคุณภาพ

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง (60 คะแนน)

1) ภาระงาน เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ไม่เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ประเภทห้องเรียนที่จัดการเรียนรู้ (สามารถระบุได้มากกว่า 1 ประเภทห้องเรียน ตามสภาพ
การจัด การเรียนรู้จริง)

- ห้องเรียนวิชาสามัญหรือวิชาพื้นฐาน
- ห้องเรียนปฐมวัย
- ห้องเรียนการศึกษาพิเศษ
- ห้องเรียนสายวิชาชีพ
- ห้องเรียนการศึกษานอกระบบ / ตามอัธยาศัย

ข้าพเจ้าขอแสดงเจตจำนงในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
พิเศษ ซึ่งเป็นตำแหน่งที่ดำรงอยู่ในปัจจุบันกับผู้อำนวยการสถานศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

1. ภาระงาน จะมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.1 ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน20... ชั่วโมง/สัปดาห์ ดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

วิชาวิทยาศาสตร์ รหัสวิชา ว15101

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/1 จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/2 จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/3 จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/4 จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/5 จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมแนะแนว (พัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/1 จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/2 จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/3 จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/4 จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/5 จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

1.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จำนวน2..... ชั่วโมง/สัปดาห์

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/5 จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

1.3 งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน2..... ชั่วโมง/สัปดาห์

งานฝ่ายวิชาการ จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

1.4 งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น จำนวน2..... ชั่วโมง/สัปดาห์

โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

1. ด้านการจัดการเรียนรู้

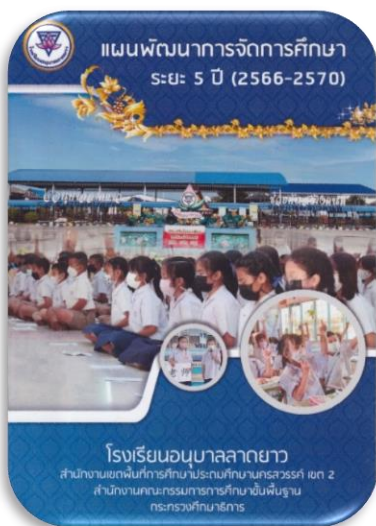
1.1 สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการริเริ่ม พัฒนารายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีวิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ตัวชี้วัดกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อนำไปจัดทำคำอธิบายรายวิชา โครงสร้าง

รายวิชา หน่วยการเรียนรู้และแผนการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ตัวชี้วัด ปรับหลักสูตร กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ หน่วยการเรียนรู้ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้สอดคล้องกับบริบท จุดเน้นของ สถานศึกษาและสถานการณ์ปัจจุบัน ประเมินผลการใช้หลักสูตรวิชาวิทยาศาสตร์อย่างเป็นระบบ และนำผลการประเมิน มาใช้ในการปรับปรุง พัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้น

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้

1. ผู้เรียนได้รับการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่สอดคล้องกับ หลักสูตรสถานศึกษา
2. ผู้เรียนได้รับการจัดการเรียนรู้วิชาวิทยาศาสตร์ ที่มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบริบท จุดเน้นของ สถานศึกษา และสถานการณ์ปัจจุบัน
3. ผู้เรียนได้รับการจัดการเรียนรู้วิชาวิทยาศาสตร์ที่มีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการเรียนรู้



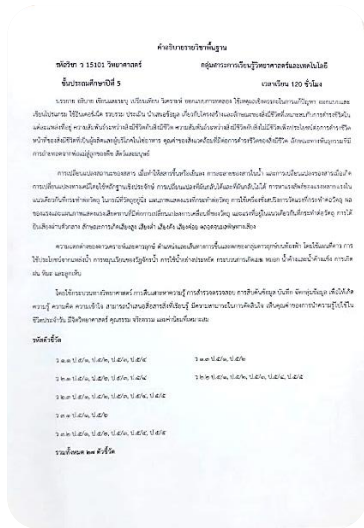
1.2 ออกแบบการจัดการเรียนรู้

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการริเริ่ม **คิดค้น** การออกแบบการจัดการเรียนรู้แบบหน่วยการเรียนรู้วิชา วิทยาศาสตร์โดยการปรับ ประยุกต์ให้สอดคล้องกับมาตรฐาน การเรียนรู้ ตัวชี้วัด คำอธิบายรายวิชาที่จัดทำขึ้น เหมาะสมกับผู้เรียน และจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ การสอนแบบ Active Learning โดยเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ สามารถแก้ไขปัญหา และพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้สูงขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้

ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร มีกระบวนการคิด และค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสร้างแรงบันดาลใจ และเป็นแบบอย่างที่ดีในการออกแบบการจัดการเรียนรู้

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้

1. ผู้เรียนได้รับการจัดการเรียนตามหน่วยการเรียนรู้ ที่มีความสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด คำอธิบายรายวิชาเหมาะสม กับผู้เรียน และบริบทของสถานศึกษา
2. ผู้เรียนได้เรียนรู้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์จากกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์
3. ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการเรียนรู้ และมีผลการประเมินไปตามที่สถานศึกษากำหนด



| โครงการงานวิชาวิทยาศาสตร์ | | | | | |
|---|----------------------|---|---|----------------|--------|
| กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | | | | | |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 | | | | | |
| เรียน 120 ชั่วโมง | | | | | |
| ภาคเรียนที่ 1 15101 | | | | | |
| คะแนนเต็ม 100 คะแนน | | | | | |
| สัปดาห์ | ชื่อหน่วยการเรียนรู้ | มาตรฐานการเรียนรู้ | สาระสำคัญ | เวลา (ชั่วโมง) | ข้อคิด |
| 1 | สิ่งมีชีวิต | ว.1.1.1 ส.1.1.1 ส.1.1.2 ส.1.1.3 ส.1.1.4 ส.1.1.5 | ทุกชีวิตเป็นสิ่งมีชีวิตทุกชนิดเป็นสิ่งมีชีวิตทุกชนิด มีราก แผลง สาย พันธุ์ มี DNA แมรี่ และ ยีน สิ่งมีชีวิตที่ซับซ้อนเกิดจากวิวัฒนาการและคัดเลือกสรรณ ความเป็นอยู่ของสิ่งมีชีวิตขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อมที่อาศัยอยู่ สิ่งมีชีวิตที่สืบพันธุ์แบบอาศัยเพศมีเซลล์สืบพันธุ์ | 20 | 20 |
| 2 | การสืบพันธุ์ของสัตว์ | ว.2.1.1 ส.2.1.1 ส.2.1.2 ส.2.1.3 ส.2.1.4 | การสืบพันธุ์แบบอาศัยเพศเกิดจาก 2 เซลล์ คือ เซลล์สืบพันธุ์เพศผู้และเซลล์สืบพันธุ์เพศเมียมาจับคู่กัน การสืบพันธุ์แบบอาศัยเพศมีการเปลี่ยนแปลงของลักษณะของสิ่งมีชีวิตในรุ่นลูกที่เกิดมา | 20 | 20 |
| 3 | เซลล์สืบพันธุ์ | ว.2.2.1 ส.2.2.1 ส.2.2.2 ส.2.2.3 ส.2.2.4 ส.2.2.5 | เซลล์สืบพันธุ์ของสิ่งมีชีวิตทุกชนิดมีโครโมโซมเป็นชุดๆ การสืบพันธุ์แบบอาศัยเพศมีการเปลี่ยนแปลงของลักษณะของสิ่งมีชีวิตในรุ่นลูกที่เกิดมา | 20 | 20 |

1.3 จัดกิจกรรมการเรียนรู้

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการการริเริ่ม คิดค้น และพัฒนานวัตกรรม การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดและเป็นไปตามจุดประสงค์การเรียนรู้ ที่กำหนด มีกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย ใช้รูปแบบการสอนแบบ 5E เน้นให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเองที่สามารถแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน มีกระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสร้างแรงบันดาลใจและเป็นแบบอย่างที่ดีในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้

ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพความแตกต่างของแต่ละบุคคล ผู้เรียนมีความรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และเป็นไปตามจุดประสงค์การเรียนรู้ที่กำหนด สามารถสร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเองมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์



1.4 สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการริเริ่ม คิดค้นสร้างและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมวิทยาศาสตร์เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน โดยการจัดทำสื่อ PowerPoint ประกอบ การสอน เช่น สิ่งมีชีวิตกับสิ่งแวดล้อม พันธุกรรมของสิ่งมีชีวิต แรงในชีวิตประจำวัน และแหล่งเรียนรู้สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ สามารถแก้ไขปัญหาในการเรียนรู้ของผู้เรียน และทำให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดและสามารถสร้างนวัตกรรมได้และเป็นแบบอย่างที่ดีในการสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้

ผู้เรียนได้รับความรู้จากการใช้สื่อที่หลากหลาย สอดคล้องกับเนื้อหา สาระมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนรู้ ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการประเมินสื่อและนวัตกรรมที่สร้างขึ้น



1.5 วัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการริเริ่ม คิดค้น และพัฒนารูปแบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง ด้วยวิธีการที่หลากหลายเหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และและจุดประสงค์การเรียนรู้ ได้แก่ แบบทดสอบก่อน-หลังเรียน แบบประเมินชิ้นงานแบบรูบริก (Rubric) แบบสังเกตพฤติกรรม ประเมินตามสภาพจริงและตามศักยภาพของผู้เรียน โดยการประเมินจากภาระงาน/ชิ้นงาน และสร้างเกณฑ์การประเมินแบบรูบริก (Scoring Rubric) เป็นเครื่องมือในการวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับภาระงานหรือชิ้นงานที่ได้รับมอบหมาย

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้

1. ผู้เรียนได้รับการวัดและประเมินผลจากเครื่องมือที่มีความหลากหลาย ตรงตามมาตรฐาน ตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้
2. ผู้เรียนได้รับการประเมินตามสภาพจริงและศักยภาพของผู้เรียนจากภาระงานหรือชิ้นงานที่ได้รับมอบหมาย

1.6 ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการริเริ่ม คิดค้น วิเคราะห์ และสังเคราะห์ วิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล นำข้อมูลมาจัดกลุ่มนักเรียนออกเป็น ๓ กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มเก่ง กลุ่มปานกลาง และกลุ่มที่ต้องพัฒนา เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้/แก้ปัญหา รวมทั้งส่งเสริมผู้เรียนตามศักยภาพ ดังนี้

- กิจกรรมสอนเสริมเพิ่มปัญญา เพื่อสอนเสริมเพิ่มเติมให้กับผู้เรียนทุกคนโดยการสอนควบคู่กับการประเมินผล
- กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ สำหรับนักเรียนที่มีความสามารถด้านวิทยาศาสตร์ เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการแข่งขันในระดับต่างๆ
- จัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาที่พบจากการเรียนสอนวิชาวิทยาศาสตร์และพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ของผู้เรียน และนำผลที่ได้รับจากงานวิจัยไปพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้วิชาวิทยาศาสตร์ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้

ผู้เรียนได้รับการแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนรู้ตามศักยภาพเป็นรายบุคคล นักเรียนได้รับการแก้ปัญหาหรือพัฒนาด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ นักเรียนได้รับการแก้ปัญหาหรือพัฒนาด้านสมรรถนะสำคัญผู้เรียน



1.7 จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการริเริ่ม คิดค้น และพัฒนาการจัดบรรยากาศ ที่เหมาะสม สอดคล้องกับความแตกต่าง ผู้เรียนเป็นรายบุคคล จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนวิชาวิทยาศาสตร์ โดยสร้างบรรยากาศในชั้นเรียน เชิงบวกที่ส่งเสริมทักษะทางการเรียนรู้ มีการจัดเตรียมสื่อและเทคโนโลยี ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนและจัด บรรยากาศให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน ได้แก่ เครื่องใช้ไฟฟ้าในห้องเรียนมีสภาพพร้อมใช้และมีความ ปลอดภัย ฝีกวินัยในการใช้ห้องเรียนร่วมกันอย่างถูกต้อง และมีมารยาท สร้างข้อตกลงในการใช้ห้องเรียน จัดเวร ประจำวันในการคุ้รักษาสิ่งต่างๆแลและทำความสะอาดห้องเรียน

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้

ผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีความพึงพอใจในบรรยากาศการเรียนในห้องเรียน และมีระเบียบวินัยในการใช้ ห้องเรียนร่วมกัน



1.8 อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน

- ข้าพเจ้ามีการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม โดยมีการจัดกิจกรรมโฮมรูมก่อนเรียน การฝึกสมาธิก่อนเรียนทุกเช้า กิจกรรมโฮมรูมนักเรียนก่อนเรียนทุกวัน กิจกรรมฝึกสมาธิก่อนเรียนทุกเช้า กิจกรรมจิตอาสา เพื่อฝึกให้ผู้เรียนมีน้ำใจ มีความรับผิดชอบ นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่ดี

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้

ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร



2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

2.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา

ข้าพเจ้าได้ริเริ่ม **คิดค้น และพัฒนา**รูปแบบการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา ให้มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ แก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และเป็นแบบอย่างที่ดี จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนเป็นรายบุคคลวิชาวิทยาศาสตร์ โดยแบ่งนักเรียนออกเป็น ๓ กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มเก่ง กลุ่มปานกลาง และกลุ่มที่ต้องพัฒนา เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินการจัดการเรียนรู้การแก้ปัญหาผู้เรียน และการพัฒนาส่งเสริมผู้เรียนให้เหมาะสมและสอดคล้องกับศักยภาพของผู้เรียนเป็นรายบุคคล

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้

ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ การแก้ปัญหา และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

2.2 ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

- ข้าพเจ้าได้ดำเนินการใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคล และประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและแก้ไขปัญหาผู้เรียน และริเริ่มโครงการหรือจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ด้วยวิธีการที่หลากหลายในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน และเป็นแบบอย่างที่ดี ดำเนินการตามขั้นตอนระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศ ข้อเท็จจริง ในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนในด้านต่างๆ ได้ทันเวลา และเหมาะสม ได้แก่ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล จัดทำระเบียบสนทนา (ปพ.5 ,ปพ.6) ซึ่งใช้วิธีการเยี่ยมบ้านในทุกบ้าน ร้อยละ 100 มีการคัดกรองนักเรียนเป็นรายบุคคลแล้ววิเคราะห์จัดจำแนกเป็นกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มที่มีปัญหา

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้

1. ผู้เรียนได้รับการออกเยี่ยมบ้านและคัดกรองตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน รวมทั้งได้รับได้รับการดูแลช่วยเหลือและพัฒนาผู้เรียนตามความสามารถและศักยภาพอย่างเหมาะสม



2.3 ปฏิบัติงานวิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่นๆ ของสถานศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยมีการพัฒนารูปแบบหรือแนวทางการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และเป็นแบบอย่างที่ดี ปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ด้านงานวิชาการ ดังนี้

- หัวหน้าสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
- ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕/๕
- หัวหน้ากลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- หัวหน้าโครงการอาหารกลางวันนักเรียน
- คณะกรรมการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ปี พ.ศ.๒๕๖๗

ปฏิบัติหน้าที่งานอื่นๆ ของสถานศึกษา เป็นคณะกรรมการดำเนินงานรับผิดชอบหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหาร

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้ ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้ เป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษา



2.4 ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาคิเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาคิเครือข่าย การประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ในการติดตามดูแลช่วยเหลือนักเรียนในด้านต่างๆ อย่างเป็นระบบและมีความต่อเนื่อง ดังนี้

- จัดช่องทางในการติดต่อสื่อสาร ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ได้แก่ เว็บไซต์ของโรงเรียน face book ของโรงเรียน และ ทาง Application Line กลุ่มห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕/๑- ๕/๕
- ประชาสัมพันธ์ข่าวสารของโรงเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ Website และ Facebook Application Line กลุ่มห้องเรียน
- การประชุมผู้ปกครองนักเรียนเพื่อรับทราบนโยบายต่างๆ ของโรงเรียน

- ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียน เครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน ในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนทั้งด้านการเรียน ความประพฤติกรรม และด้านเศรษฐกิจ

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้

ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือด้านการเรียนโดยความร่วมมือของโรงเรียน ครู และผู้ปกครอง นักเรียนได้รับการแก้ไขหรือพัฒนาทั้งด้านวิชาการ ลักษณะนิสัยอันพึงประสงค์ รวมทั้งสมรรถนะสำคัญผู้เรียน มีผลการประเมินในด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสูงขึ้น เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด



3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

3.1 พัฒนาการตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะวิชาชีพครูและความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน และเป็นแบบอย่างที่ดี

ข้าพเจ้าได้เข้าร่วมการประชุม อบรม/สัมมนากับหน่วยงานต่างๆ ได้แก่หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานอื่นๆ และนำมาพัฒนาตนเองทั้งด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การพัฒนาสื่อ/นวัตกรรม การพัฒนาทักษะการใช้สื่อเทคโนโลยีใน การจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้

ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการใช้สื่อ/เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้



3.2 มีส่วนร่วม และเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อแก้ไขปัญหาและสร้างนวัตกรรม เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้และเป็นแบบอย่างที่ดี

- ข้าพเจ้าได้ดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเพื่อนร่วมวิชาชีพทั้งภายในและนอกสถานศึกษา ทั้งในรูปแบบเครือข่ายทางวิชาการ หรือชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ เป็นผู้นำในการจัดตั้งกลุ่มชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อแก้ไขปัญหาและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง มีส่วนร่วมในการจัดตั้งกลุ่มชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในการแก้ปัญหานักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ที่มีปัญหาด้านการอ่านการเขียนภาษาไทย เข้าร่วมกลุ่ม/เครือข่ายทางวิชาชีพหรือกลุ่มพัฒนาวิชาชีพ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานทั้งด้านภาระงานสอน ภาระงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้นักเรียนได้รับการสนับสนุนช่วยเหลือดูแลทั้งด้านวิชาการลักษณะนิสัยอันพึงประสงค์ รวมทั้งสมรรถนะสำคัญผู้เรียน



3.3 นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน รวมถึงการพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่มีผลต่อคุณภาพผู้เรียน และเป็นแบบอย่างที่ดี

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการนำความรู้ด้านการจัดการเรียนรู้การพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมการพัฒนาทักษะทางเทคโนโลยีไปใช้ในการจัดการเรียนรู้วิชาวิทยาศาสตร์ เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเกิดความคงทนในการเรียนรู้ การพัฒนาการพัฒนาชุดกิจกรรมการเรียนรู้แบบสืบเสาะหาความรู้ เรื่อง พันธุกรรมของสิ่งมีชีวิต ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

- ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับการประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(นางชุตินา เกษสุภะ)


(นางสาวชญานา หวลหอม)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว



คำสั่ง


คำสั่งโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา
 ที่ ๒๓ / ๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมวันวิสาขบูชาปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วย วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เป็นวันวันวิสาขบูชาโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา ซึ่งโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้
 นักเรียนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ และปฏิบัติตนหน้าที่ของชาวพุทธ
 ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในวันที่ **๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗** เพื่อให้กิจกรรมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
 และเกิดผลดีบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

| | | |
|----------------------------|--|----------------------------|
| ๑.๑ นางสาวชญาภา ทวสอยม | ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นางสาวเน็ทรา รัตนาแพง | รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ นายภักดี เลี่ยมล้ำยาศ์ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๔ นางสาวณัฐภา มิชฌวัญย์ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | กรรมการ |
| ๑.๕ นางสาวอุมาพร ไสรส | ครูโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | กรรมการ |
| ๑.๖ นางสาวมาลี ชัยศิริ | ครูโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | กรรมการ |
| ๑.๗ นายสุชาติ คำพร | ครูโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๘ นายพรชัย สุภาดา | ครูโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๙ นางสาวจิราภรณ์ บุญยัง | ครูโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำช่วยเหลือ สนับสนุนงบประมาณ หรือทรัพยากรอื่น ๆ และอำนวยความสะดวกต่าง ๆ
 แก่กรรมการทุกฝ่าย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมเวียนเทียน ประกอบด้วย

| | | |
|---------------------------------|--|----------------------------|
| ๒.๑ นางสาวณัฐภา มิชฌวัญย์ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นายพรชัย สุภาดา | ครูโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | กรรมการ |
| ๒.๓ นายสุชาติ คำพร | ครูโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | กรรมการ |
| ๒.๔ นางศุภาภา เกษสุภะ | ครูโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | กรรมการ |
| ๒.๕ นางวิศรดา ศรีเดช | ครูโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | กรรมการ |
| ๒.๖ นางสาวศิวพร เชื้อกลิ่นการ | ครูโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | กรรมการ |
| ๒.๗ นางสาวณัฐนันท์ อยู่สุข | ครูโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | กรรมการ |
| ๒.๘ นางสาววันกมล ไสอิน | ครูโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | กรรมการ |
| ๒.๙ นางสาวไปรินทร์ ช้างวงษ์ | ครูโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | กรรมการ |
| ๒.๑๐ นางสาวศันญา พันธุ์ประเสริฐ | ครูโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | กรรมการ |
| ๒.๑๑ นางสาวพรสุดา ศุภวรรณ | ธุรการโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | กรรมการ |
| ๒.๑๒ นางสาวจิราภรณ์ บุญยัง | ครูโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑.) รับผิดชอบการดำเนินงานกิจกรรมและประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 ๒.) ศึกษาค้นคว้าหาข้อมูลเกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ
 ๓.) ประสานงานเพื่อการจัดกิจกรรมให้นักเรียนทราบและเข้าร่วมกิจกรรม

๓. คณะกรรมการบันทึกภาพ ประกอบด้วย

| | | |
|-------------------------------|-----------------------------|---------------------|
| ๓.๑ นายสุชาติ คำพร | ครูโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ นางสาวพิพรรณ ชัยภักดิ์ | ครูโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | กรรมการ |
| ๓.๓ นางสาวณิศา ตงประเสริฐ | ครูโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | กรรมการ |
| ๓.๔ นางสาวชติศา ทรัพย์ประวีร์ | ครูโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ บันทึกภาพตลอดทั้งกิจกรรม

๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

| | | |
|----------------------------|--|---------------------|
| ๔.๑ นางสาวเน็ทรา รัตนาแพง | รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒ นางสาวมาลี ชัยศิริ | ครูโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | กรรมการ |
| ๔.๓ นางสาววรรณพร พิศนศิริ | ครูโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | กรรมการ |
| ๔.๔ นางสาวณัฐนันท์ อยู่สุข | ครูโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | กรรมการ |
| ๔.๕ นางสาวณัฐนันท์ อยู่สุข | ครูโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | กรรมการ |
| ๔.๖ นางสาววิศรดา ศรีเดช | ครูโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดูแลการเงิน - จ่ายเงินในการจัดกิจกรรม

๕. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย


| | | |
|---------------------------|-----------------------------|---------------------|
| ๕.๑ นายพรชัย สุภาดา | ครูโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | ประธานกรรมการ |
| ๕.๒ นางสาวณิศา ตงประเสริฐ | ครูโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | กรรมการ |
| ๕.๓ นางสาวศันญา มิชฌวัญย์ | ครูโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | กรรมการ |
| ๕.๔ นางสาวจิราภรณ์ บุญยัง | ครูโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | กรรมการ |
| ๕.๕ นางสาวจิราภรณ์ บุญยัง | ครูโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำแบบสอบถาม สรุป ประเมินผลการจัดกิจกรรม เพื่อรายงานฝ่ายบริหารทราบ


ให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย ดำเนินการในการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มที่ด้วยความสามารถ
 เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการจัดการต่อไป

พ.นี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าการดำเนินงานจะเสร็จสิ้นเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗


 (นางสาวชญาภา ทวสอยม)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา

คำสั่ง



คำสั่งโรงเรียนอนุบาลฉะบือ
ที่ ๕๐ /๓๔๖๗

เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าสายชั้น และรองหัวหน้าสายชั้น

ตามที่โรงเรียนอนุบาลฉะบือ ได้ดำเนินการบริหารงานแบบมีส่วนร่วมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสายชั้นต่าง ๆ เพื่อให้การดูแลนักเรียนอย่างทั่วถึง โรงเรียนจึงแต่งตั้งบุคลากรให้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสายชั้นและรองหัวหน้าสายชั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๕๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๘ ให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงแต่งตั้งหัวหน้าสายชั้นและรองหัวหน้าสายชั้น ดังนี้

- คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ**
 - ๑.นางสาวธัญญา หงสเกษม ประธานกรรมการ
 - ๒.นางสาววิรุฬห์ รัตนานนท์ รองประธานกรรมการ
 - ๓.นายศักดิ์ เข็มเส้าองค์ กรรมการ
 - ๔.นางสาวณศดา สีชมวิไล กรรมการ
 - ๕.นางสาวภาวดี ชัยศิริ กรรมการ
 - ๖.นายพรชัย สุมาตา กรรมการ
 - ๗.นางสาวอุมาพร ไสรัส กรรมการ
 - ๘.นายสุชาติ คำพร กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาสนับสนุนการดำเนินงานต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสำเร็จตามวัตถุประสงค์

- คณะกรรมการหัวหน้าสายชั้นและรองหัวหน้าสายชั้น**
 - ๑.ระดับปฐมวัย**
 - ๑.นางพิมพ์ฉวี นิยมกุล ครูโรงเรียนอนุบาลฉะบือ หัวหน้าสายชั้น
 - ๒.นางสาวลัดดา ขาเชื้ออุกรรม ครูโรงเรียนอนุบาลฉะบือ รองหัวหน้าสายชั้น
 - ๒.ระดับประถมศึกษาปีที่ ๑**
 - ๑.นายศักดิ์ ขุนตรา ครูโรงเรียนอนุบาลฉะบือ หัวหน้าสายชั้น
 - ๒.นางกัญจิราพร จินาณิทร ครูโรงเรียนอนุบาลฉะบือ รองหัวหน้าสายชั้น

- ๓.ระดับประถมศึกษาปีที่ ๒**
 - ๑.นางกรวิจิตร พิลิก ครูโรงเรียนอนุบาลฉะบือ หัวหน้าสายชั้น
 - ๒.นางณัฐภัทร์ เพ็ชรธาโชติ ครูโรงเรียนอนุบาลฉะบือ รองหัวหน้าสายชั้น
- ๔.ระดับประถมศึกษาปีที่ ๓**
 - ๑.นางสาวศรวรรษ พิลันศิริ ครูโรงเรียนอนุบาลฉะบือ หัวหน้าสายชั้น
 - ๒.นางสาวชุตยาณี อภิวัฒน์ ครูโรงเรียนอนุบาลฉะบือ รองหัวหน้าสายชั้น
- ๕.ระดับประถมศึกษาปีที่ ๔**
 - ๑.นางลัดดาวัลย์ คำพร ครูโรงเรียนอนุบาลฉะบือ หัวหน้าสายชั้น
 - ๒.นางสาวสุรณี กิ่งมาศ ครูโรงเรียนอนุบาลฉะบือ รองหัวหน้าสายชั้น
- ๖.ระดับประถมศึกษาปีที่ ๕**
 - ๑.นางอุบลกานต์ เกษสุภะ ครูโรงเรียนอนุบาลฉะบือ หัวหน้าสายชั้น
 - ๒.นางศศิลา ศรีเลิศ ครูโรงเรียนอนุบาลฉะบือ รองหัวหน้าสายชั้น
- ๗.ระดับประถมศึกษาปีที่ ๖**
 - ๑.นางเจษฎา เอื้อเสถียราน ครูโรงเรียนอนุบาลฉะบือ หัวหน้าสายชั้น
 - ๒.นางสาวธัญญา จันทนา ครูโรงเรียนอนุบาลฉะบือ รองหัวหน้าสายชั้น

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบหัวหน้าสายชั้น

๑. เป็นคณะกรรมการกลุ่มบริหารโรงเรียน และระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๒. ประสานงานกับครูที่ปรึกษาในการควบคุม ฝึกสอน ดูแล ควบคุม และประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีตาม รื้อค่างและกฎระเบียบของโรงเรียน
๓. ควบคุม ดูแล เป็นที่ปรึกษาของนักเรียน และครูที่ปรึกษาในการดำเนินกิจกรรม โครงการต่าง ๆ ของระดับชั้น และขอโรงเรียนทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
๔. ให้ความร่วมมือร่วมใจกับครูและนักเรียนที่ประสงค์จะเข้าเรียนในระดับชั้น
๕. วิเคราะห์ข้อมูล นำสู่กระบวนการแก้ไขปัญหาของนักเรียนด้วยวิธีการต่าง ๆ ในระดับ
๖. ประสานงานกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายผู้ปกครองเพื่อร่วมมือแก้ปัญหา และพัฒนาคุณภาพนักเรียน
๗. ตรวจสอบเอกสารชั้นเรียน เอกสารโครงการและเอกสารอื่น ๆ ก่อนนำส่งฝ่ายปกครอง หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๘. ติดตามประสานงานกับฝ่ายบริหารในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระดับชั้น
๙. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบรองหัวหน้าสายชั้น

๑. ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าสายชั้น ในกรณีที่หัวหน้าสายชั้นลา หรือไปปฏิบัติราชการนอกสถานศึกษา
๒. เป็นที่ปรึกษาของหัวหน้าสายชั้น ครูที่ปรึกษา หรือเป็นผู้ช่วยหัวหน้าระดับชั้นในการดำเนินการ กิจกรรมต่าง ๆ ของระดับชั้น หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักสูตรสถานศึกษา

หลักสูตรสถานศึกษา
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
ปีการศึกษา ๒๕๖๕
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๑)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

หลักสูตรสถานศึกษา
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
ปีการศึกษา ๒๕๖๕
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
พุทธศักราช ๒๕๕๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

แผนพัฒนาการจัดการศึกษา
ระยะ 5 ปี (2566-2570)

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

แผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ 2566

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

แผนการจัดการเรียนรู้



แผนการจัดการเรียนรู้
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
วิชาวิทยาศาสตร์ (ว๑๕๑๐๑)

หน่วยที่ -3 พันธุกรรมของสิ่งมีชีวิต

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗



นางชุตีมา เกษสุภะ
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้



แบบการคัดกรองนักเรียน



แบบเยี่ยมบ้านนักเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/5
ปีการศึกษา 2567



ครูชุติมา เกษสุภาและครูไบเฟริน ช้างวงษ์
ครูประจำชั้น

โรงเรียนอนุบาลตาตยาว อำเภอลาดยาว จังหวัดนครสวรรค์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 2

การพัฒนาตนเอง

การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสอดคล้องกับระบบประกันคุณภาพ
การศึกษาภายนอก วันที่ 22 พฤษภาคม 2567



การพัฒนาตนเอง

การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสอดคล้องกับระบบประกันคุณภาพ
การศึกษาภายนอก วันที่ 22 พฤษภาคม 2567



การพัฒนาตนเอง

การอบรม เรื่อง การพัฒนาครูผู้ครือมืออาชีพ

วันที่ 10 พฤษภาคม 2567



การพัฒนาตนเอง

การอบรม เรื่อง การพัฒนาครูผู้ครุมืออาชีพ

วันที่ 10 พฤษภาคม 2567



ภาพกิจกรรม

กิจกรรมเวียนเทียน วันวิสาขบูชา



ภาพกิจกรรม

กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10



ภาพกิจกรรม

พิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนาม



ภาพกิจกรรม

กิจกรรมกีฬานักเรียน



ภาพกิจกรรม

กิจกรรมทัศนศึกษา ซาฟารี เวิร์ด



ภาพกิจกรรม

สัปดาห์วิทยาศาสตร์





รายงานผลการปฏิบัติงานข้าราชการครู
เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน
(๑ เมษายน ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

