



แบบข้อตกลงการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓



นางสาวคิวิพร เชื้อกสิการ
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว สำนักงานพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครสวรรค์ เขต 2
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ระหว่างวันที่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2567

ผู้จัดทำข้อตกลง

ชื่อ นางสาวศิวพร นามสกุล เชื้อกสิการ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
 สถานศึกษา โรงเรียนอนุบาลลาดยาว สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต 2
 รับเงินเดือนในอันดับ คศ. 2 อัตราเงินเดือน 29,240 บาท

ประเภทห้องเรียนที่จัดการเรียนรู้ (สามารถระบุได้มากกว่า 1 ประเภทห้องเรียน ตามสภาพการจัดการเรียนรู้จริง)

- ห้องเรียนวิชาสามัญหรือวิชาพื้นฐาน
 ห้องเรียนปฐมวัย
 ห้องเรียนการศึกษาพิเศษ
 ห้องเรียนสายวิชาชีพ
 ห้องเรียนการศึกษานอกระบบ / ตามอัธยาศัย

ข้าพเจ้าขอแสดงเจตจำนงในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ ซึ่งเป็นตำแหน่งที่ดำรงอยู่ในปัจจุบันกับผู้อำนวยการสถานศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

1. ภาระงาน จะมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.1 ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน 19 ชั่วโมง/สัปดาห์ดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

รายวิชาภาษาอังกฤษ ป.5/1 จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

รายวิชาภาษาอังกฤษ ป.5/2 จำนวน 5 ชั่วโมง/สัปดาห์

รายวิชาภาษาอังกฤษ ป.5/3 จำนวน 5 ชั่วโมง/สัปดาห์

รายวิชาภาษาอังกฤษ ป.5/4 จำนวน 5 ชั่วโมง/สัปดาห์

รายวิชาพัฒนาทักษะภาษาไทย ป.5/2 จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

รายวิชาพัฒนาทักษะคณิตศาสตร์ ป.5/2 จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

1.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

การมีส่วนร่วมในชุมชนแห่งการเรียนรู้ จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

1.3 งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน 4 ชั่วโมง/สัปดาห์

เจ้าหน้าที่พัสดุโครงการพัฒนาทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษ จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

เจ้าหน้าที่งานบัญชี จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

1.4 งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น จำนวน-..... ชั่วโมง/สัปดาห์

2. งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครู(ให้ระบุรายละเอียดของงานที่จะปฏิบัติในแต่ละด้านว่าจะดำเนินการอย่างไร โดยอาจจะระบุระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการด้วยก็ได้)

<p>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง</p>	<p>งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรระบุ)</p>	<p>ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (โปรตรระบุ)</p>	<p>ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น (โปรตรระบุ)</p>
<p>1. ด้านการจัดการเรียนรู้ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง การ สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร การ ออกแบบการจัดการเรียนรู้ การจัด กิจกรรมการเรียนรู้ การสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ การวัดและ ประเมินผลการจัดการเรียนรู้ การศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือ พัฒนาการเรียนรู้ การจัดบรรยากาศที่ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน และการอบรม และพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน</p>	<p>1.1 การสร้างและหรือ พัฒนาหลักสูตร - ริเริ่ม พัฒนาหลักสูตร รายวิชาภาษาอังกฤษ ชั้น ประถมศึกษาปีที่ 5 ให้มี หน่วยการเรียนรู้ที่สอดคล้อง กับมาตรฐานและตัวชี้วัด</p> <p>1.2 การออกแบบการ จัดการเรียนรู้ - ริเริ่ม พัฒนารูปแบบการ จัดการเรียนการสอนโดย การใช้แบบฝึกทักษะการ อ่าน (Smart Reading Treasure) จากเรื่องใกล้ตัว ด้วยวิธี BEES way</p> <p>1.3 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ - ริเริ่มพัฒนาแผนการ จัดการเรียนรู้รายวิชา ภาษาอังกฤษ ด้วย กระบวนการ 5 ขั้นตอน คือ 3P 2W</p>	<p>1. นักเรียนได้รับการ จัดการเรียนรู้ตาม หลักสูตรและมีความรู้ ตามมาตรฐานและ ตัวชี้วัด</p> <p>2. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนสูงขึ้น</p> <p>1. ผู้เรียนมีทักษะการ อ่านและผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนสูงขึ้น</p> <p>1. ผู้เรียนได้เรียนรู้และ ฝึกฝนทักษะตรงตาม แผนการจัดการเรียนรู้ รายวิชาภาษาอังกฤษ ทุกแผนการจัดการ เรียนรู้</p>	<p>1. นักเรียนร้อยละ 70 มี ความรู้ผ่านเกณฑ์การ ประเมินตามค่าเป้าหมาย ที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>2. นักเรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้นเป็นไป ตามค่าเป้าหมายที่ สถานศึกษากำหนด</p> <p>1. นักเรียนร้อยละ 70 มี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สูงขึ้น</p> <p>2. นักเรียนร้อยละ 70 มี ทักษะการอ่าน ในระดับ ดี</p> <p>1. นักเรียนร้อยละ 70 มี ผลสัมฤทธิ์สูงขึ้นตามค่า เป้าหมายที่สถานศึกษา กำหนด</p>

<p style="text-align: center;">ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง</p>	<p style="text-align: center;">งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรระบุ)</p>	<p style="text-align: center;">ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (โปรตรระบุ)</p>	<p style="text-align: center;">ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น (โปรตรระบุ)</p>
<p>1. ด้านการจัดการเรียนรู้ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง การ สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร การ ออกแบบการจัดการเรียนรู้ การจัด กิจกรรมการเรียนรู้ การสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ การวัดและ ประเมินผลการจัดการเรียนรู้ การศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือ พัฒนาการเรียนรู้ การจัดบรรยากาศที่ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน และการอบรม และพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน</p>	<p>1.4การสร้างและพัฒนา สื่อ นวัตกรรมและ เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ - ริเริ่มพัฒนา คิดค้น สื่อ นวัตกรรม Smart Reading Treasure เพื่อใช้ในการ ฝึกฝนทักษะการอ่านของ ผู้เรียน</p> <p>1.5 การวัดและประเมินผล การเรียนรู้ - มีการริเริ่ม พัฒนา เครื่องวัดและประเมินผลให้ สอดคล้องกับการจัดการ เรียนรู้ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แบบทดสอบการอ่าน (Pre-Post test) 2. แบบฝึกทักษะการอ่าน (Smart Reading Treasure) 3. แบบสังเกตพฤติกรรมการ อ่าน 4. แบบประเมินผลการ เรียนรู้ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนได้รับทักษะ การอ่านด้วยสื่อ นวัตกรรม Smart Reading Treasure 1. ผู้เรียนได้รับการวัด และประเมินผลที่ หลากหลายสอดคล้อง กับการจัดการเรียนรู้ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนร้อยละ 70 มี ทักษะการอ่าน อยู่ใน ระดับดี 1. นักเรียนร้อยละ 70 มี ทักษะการอ่าน อยู่ใน ระดับดี 2. นักเรียนร้อยละ 70 มี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สูงขึ้น

<p style="text-align: center;">ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง</p>	<p style="text-align: center;">งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรระบุ)</p>	<p style="text-align: center;">ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (โปรตรระบุ)</p>	<p style="text-align: center;">ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น (โปรตรระบุ)</p>
<p>1. ด้านการจัดการเรียนรู้ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง การ สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร การ ออกแบบการจัดการเรียนรู้ การจัด กิจกรรมการเรียนรู้ การสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ การวัดและ ประเมินผลการจัดการเรียนรู้ การศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือ พัฒนาการเรียนรู้ การจัดบรรยากาศที่ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน และการอบรม และพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน</p>	<p>1.6 ศึกษา วิเคราะห์ และ สังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหา หรือพัฒนาการเรียนรู้ - ริเริ่มพัฒนา ค้นคว้า งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และ นำมาพัฒนางานวิจัยในชั้น เรียน เรื่อง การสร้างเสริม ทักษะการอ่าน ผ่านสื่อ Smart Reading Treasure ด้วยวิธี BEES Way</p> <p>1.7 จัดบรรยากาศที่ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน - ริเริ่มพัฒนา การจัด บรรยากาศในห้องเรียนใน รูปแบบบรรยากาศที่ทำหาย และอิสระ เพื่อกระตุ้น และ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ ตัดสินใจเลือกกิจกรรมที่ตน สนใจ และทำชิ้นงานนั้นได้ สำเร็จ</p> <p>1.8 อบรมและพัฒนา คุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน - ริเริ่มพัฒนา กิจกรรม อบรมปมนิสัยให้ผู้เรียนมี คุณธรรม จริยธรรม โดย บูรณาการในการเรียนการ สอน และกิจกรรมโฮมรูม นักเรียน</p>	<p>1. ผู้เรียนได้รับการ พัฒนาความรู้ตาม กระบวนการวิจัย</p> <p>1. ผู้เรียนมีความสุขใน การเรียนรู้ และมี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ที่ดีขึ้น จากบรรยากาศ ในห้องเรียน</p> <p>1. ผู้เรียนได้รับการ พัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม และ คุณลักษณะอันพึง ประสงค์</p>	<p>1. นักเรียนร้อยละ 70 มี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สูงขึ้น</p> <p>1. นักเรียนร้อยละ 70 มี ความพึงพอใจต่อ บรรยากาศในห้องเรียน แบบผสมผสาน</p> <p>1. นักเรียนร้อยละ 70 มี คุณธรรม จริยธรรม และ คุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ในระดับดี</p>

<p>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง</p>	<p>งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรระบุ)</p>	<p>ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (โปรตรระบุ)</p>	<p>ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่ แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น (โปรตรระบุ)</p>
<p>2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึงการ จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและ รายวิชาการดำเนินการตามระบบดูแล ช่วยเหลือผู้เรียน การปฏิบัติงานวิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา และการ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองภาคี เครือข่าย และหรือสถานประกอบการ</p>	<p>2.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศ ของผู้เรียนและรายวิชา - ริเริ่มพัฒนา รูปแบบการ จัดทำข้อมูลสารสนเทศของ ผู้เรียนและรายวิชาให้มี ข้อมูลเป็นปัจจุบัน ดังนี้ - ข้อมูลสารสนเทศและ เผยแพร่ข้อมูลแก่ผู้เรียน และผู้ปกครอง - ข้อมูลนักเรียนเป็น รายบุคคลในห้องเรียนที่ รับผิดชอบ (ปพ.5 ฉบับครู ประจำชั้น) - ข้อมูลนักเรียนในรายวิชา ภาษาอังกฤษ ชั้น ประถมศึกษาปีที่ 5 (ปพ.5 ฉบับครูประจำวิชา) - เอกสารรายงานผลการ เรียนของนักเรียน (ปพ.6)</p> <p>2.2 ดำเนินการตามระบบ ดูแลช่วยเหลือผู้เรียน - ริเริ่มพัฒนา ระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน โดยการ จัดทำระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน ในด้านการเรียน ด้านพฤติกรรม และแจ้ง ข่าวสารต่างๆแก่ผู้เรียน ด้วย แอปพลิเคชันLine ห้องเรียน และส่วนตัว</p>	<p>1. ผู้เรียน ได้รับการ กำกับ ติดตามจาก ครูผู้สอนจากแบบ รายงานข้อมูล สารสนเทศของผู้เรียน รายวิชาภาษาอังกฤษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5</p> <p>1. ผู้เรียน ได้รับการ กำกับ ติดตามจาก ครูผู้สอนจากข้อมูล รายบุคคล ด้วย ระบบ Application line ประจำห้องห้องเรียน ตามระบบดูแลช่วยเหลือ ผู้เรียน</p>	<p>1. นักเรียนร้อยละ 70 ได้รับการกำกับ ติดตาม จากครูผู้สอน</p> <p>1. นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับการกำกับ ติดตาม ระบบดูแลช่วยเหลือ ผู้เรียน</p>

<p style="text-align: center;">ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง</p>	<p style="text-align: center;">งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรอบ)</p>	<p style="text-align: center;">ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (โปรตรอบ)</p>	<p style="text-align: center;">ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่ แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น (โปรตรอบ)</p>
<p>2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึงการ จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและ รายวิชาการดำเนินการตามระบบดูแล ช่วยเหลือผู้เรียน การปฏิบัติงานวิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา และการ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองภาคี เครือข่าย และหรือสถานประกอบการ</p>	<p>2.3 ปฏิบัติงานวิชาการ และงานอื่นๆ ของ สถานศึกษา - ปฏิบัติงานตามคำสั่งของ ผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับงาน วิชาการและงานด้านต่างๆ ของสถานศึกษา ดังนี้ 1. ร่วมกิจกรรมการจัดการ เรียนการสอนของโครงการ พัฒนาทักษะการสื่อสาร ภาษาอังกฤษ (IEP) 2. ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่ บัญชีโรงเรียน</p> <p>2.4 ประสานความร่วมมือ กับผู้ปกครอง ภาคี เครือข่าย และหรือสถาน ประกอบการ - ร่วมกิจกรรมประชุม ผู้ปกครองนักเรียน 1 ครั้ง/ ภาคเรียน - มีช่องทางในการติดต่อ สื่อสารกับผู้ปกครอง ผ่าน แอปพลิเคชันLine ห้องเรียน , Facebook โรงเรียน และ เบอร์โทรติดต่อครูประจำชั้น เพื่อแจ้งข้อมูลข่าวสารทาง โรงเรียนให้กับผู้ปกครอง</p>	<p>1. ผู้เรียน ได้รับการ พัฒนาทักษะด้าน วิชาการและงานบริการ อื่นๆของสถานศึกษา</p> <p>1. ผู้เรียนได้รับการดูแล ให้คำแนะนำจากการ ประสานความร่วมมือ ระหว่างสถานศึกษาและ ผู้ปกครองผ่านช่องทาง ประชาสัมพันธ์ของ ห้องเรียน</p>	<p>1. นักเรียนร้อยละ 70 ได้รับการพัฒนาทักษะ ทางวิชาการและงาน บริการอื่นๆของ สถานศึกษา</p> <p>1. นักเรียนร้อยละ 70 ได้รับคำปรึกษา แนะนำ จากการประสานความ ร่วมมือระหว่าง สถานศึกษาและ ผู้ปกครอง</p>

<p style="text-align: center;">ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง</p>	<p style="text-align: center;">งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรระบุ)</p>	<p style="text-align: center;">ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (โปรตรระบุ)</p>	<p style="text-align: center;">ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่ แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น (โปรตรระบุ)</p>
<p>3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึงการ พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและ ต่อเนื่อง การมีส่วนร่วมในการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ และการนำ ความรู้ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการ พัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนา คุณภาพผู้เรียน และการพัฒนา นวัตกรรมจัดการการเรียนรู้</p>	<p>3.1 พัฒนาตนเองอย่างเป็น ระบบและต่อเนื่อง - ริเริ่มพัฒนา ตนเองอย่าง เป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ทักษะ ความสามารถ โดยเฉพาะ อย่างยิ่ง การใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อ การศึกษา ดังนี้ - การประชุมเชิง ปฏิบัติการพัฒนาระบบการ ประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน สอดคล้องกับการ ประกันคุณภาพการศึกษา ภายนอก - การพัฒนาครูสู่ครูมือ อาชีพ</p> <p>3.2 มีส่วนร่วมและเป็นผู้นำ ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทางวิชาชีพ - ริเริ่ม พัฒนา แบบบันทึก การเข้าร่วมกิจกรรมชุมชน แห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) สายชั้นประถมศึกษา ปีที่ 5 เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสะท้อนผลการจัด กิจกรรมการเรียนรู้</p>	<p>1. ผู้เรียนได้รับการ พัฒนาจากครูผู้สอนที่ ผ่านการศึกษาหาความรู้ และการอบรมจากทั้ง หน่วยงานภายใน กระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงานภายนอก</p> <p>1. ผู้เรียน ได้รับการ พัฒนาคุณภาพการเรียน การสอนจาก การ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทาง วิชาชีพ (PLC) เพื่อ พัฒนาการเรียนรู้ของ ผู้เรียน</p>	<p>1. นักเรียนร้อยละ 70 ของผู้เรียนได้รับการ พัฒนาทักษะวิชาการ และงานบริการอื่นๆของ สถานศึกษา</p> <p>1. นักเรียนร้อยละ 70 ของผู้เรียนได้รับการ พัฒนาทักษะทาง วิชาการและงานบริการ อื่นๆของสถานศึกษา</p>

<p style="text-align: center;">ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง</p>	<p style="text-align: center;">งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรอบ)</p>	<p style="text-align: center;">ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (โปรตรอบ)</p>	<p style="text-align: center;">ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่ แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น (โปรตรอบ)</p>
<p>3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึงการ พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและ ต่อเนื่อง การมีส่วนร่วมในการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ และการนำ ความรู้ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการ พัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนา คุณภาพผู้เรียน และการพัฒนา นวัตกรรมจัดการเรียนรู้</p>	<p>3.3 นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้ จากการพัฒนาตนเองและ วิชาชีพมาใช้ในการ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และการพัฒนานวัตกรรม จัดการเรียนรู้ที่มีผลต่อ คุณภาพผู้เรียน - ริเริ่มพัฒนา นำความรู้ที่ได้ จากการอบรม มาสร้างสื่อ Smart Reading Treasure เพื่อพัฒนาทักษะผู้เรียน หรือแก่นักเรียนที่มีผลการ เรียนรู้ไม่ผ่านเกณฑ์ที่ กำหนด</p>	<p>1. ผู้เรียนได้รับการ พัฒนาคุณภาพด้าน วิชาการและงานบริการ อื่นๆจากการที่ครูนำองค์ ความรู้ที่ได้รับการพัฒนา ตนเองและวิชาชีพมาใช้ ในการพัฒนางาน วิชาการและงานบริการ อื่นๆ</p>	<p>1. นักเรียนร้อยละ 70 ได้รับการพัฒนาทักษะ ทางวิชาการและงาน บริการอื่นๆของ สถานศึกษา</p>

หมายเหตุ

1. รูปแบบการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน.ตามแบบ.PA.1.ให้เป็นไปตามบริบทและสภาพการจัดการเรียนรู้ของแต่ละสถานศึกษา โดยความเห็นชอบร่วมกันระหว่างผู้อำนวยการสถานศึกษาและข้าราชการครูผู้จัดทำข้อตกลง

2. งาน (Tasks) ที่เสนอเป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน ต้องเป็นงานในหน้าที่ความรับผิดชอบหลักที่ส่งผลโดยตรงต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน และให้นำเสนอรายวิชาหลักที่ทำการสอน โดยเสนอในภาพรวมของรายวิชาหลักที่ทำการสอนทุกระดับชั้น ในกรณีที่สอนหลายรายวิชา สามารถเลือกรายวิชาใดวิชาหนึ่งได้ โดยจะต้องแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงสามารถประเมินได้ตามแบบการประเมิน PA 2

3. การพัฒนางานตามข้อตกลง ตามแบบ PA 1 ให้ความสำคัญกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน (Outcomes) และตัวชี้วัด (Indicators) ที่เป็นรูปธรรม และการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมิน ตามแบบ PA 2 จากการปฏิบัติงานจริงสภาพการจัดการเรียนรู้ในบริบทของแต่ละสถานศึกษา และผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่เกิดจากการพัฒนางานตามข้อตกลงเป็นสำคัญ โดยไม่เน้นการประเมินจากเอกสาร

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ประเด็นที่ท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ของผู้จัดทำข้อตกลง ซึ่งปัจจุบัน ดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ ต้องแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของวิทยฐานะชำนาญการ พิเศษ คือ ริเริ่มพัฒนา การจัดการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้น (ทั้งนี้ ประเด็นท้าทายอาจจะแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังที่สูงกว่าได้)

ประเด็นท้าทาย เรื่อง การสร้างเสริมทักษะการอ่าน ผ่านสื่อ Smart Reading Treasure ด้วยวิธี BEES Way

1. สภาพปัญหาการจัดการเรียนรู้และคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน

ในปัจจุบัน ภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากลที่ถูกนำมาใช้ในการสื่อสารอย่างแพร่หลาย ไม่ว่าจะเป็น ด้านการศึกษา การทำงาน ซึ่งทำให้เราพบเห็นภาษาอังกฤษอยู่ทุกแห่ง โดยเฉพาะในหนังสือเรียนรายวิชา ภาษาอังกฤษ ซึ่งมีทั้งคำศัพท์ ประโยค และบทความมากมายให้นักเรียนได้เรียนรู้ แต่นักเรียนจะไม่ค่อยสนใจเมื่อ เจอบทความที่มีความยาว และมีคำศัพท์ที่ไม่สามารถแปลความหมายได้ ดังนั้นเพื่อเป็นการแก้ปัญหาดังกล่าว ผู้สอนจึงมีแนวคิดที่จะสร้างเสริมทักษะการอ่านของผู้เรียน ผ่านสื่อ Smart Reading Treasure ด้วยวิธี BEES Way เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะการอ่านที่ดี และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

2. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

1. ศึกษาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานแกนกลาง และหลักสูตรผู้เรียนต้องรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ รายวิชาภาษาอังกฤษ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 เพื่อออกแบบการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

2. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ รายวิชาภาษาอังกฤษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 เรื่อง Reading

3. สร้างสื่อนวัตกรรมเพื่อใช้ในการสร้างเสริมทักษะการอ่าน คือ Smart Reading Treasure

4. นำสื่อนวัตกรรม (Smart Reading Treasure) มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ด้วยวิธี BEES Way ดังนี้

- B = Boost Up (กระตุ้น) เป็นการกระตุ้นผู้เรียนให้เกิดแรงบันดาลใจอยากเรียน และ อ่านประโยค และบทความภาษาอังกฤษ

- E = Energize (เติมพลัง) เป็นการเติม/ป้อนความรู้ในเรื่องที่สอนให้กับผู้เรียน

- E = Exchange (แลกเปลี่ยน) เป็นการให้ผู้เรียนได้ฝึกอ่านบทความที่ตนสนใจ และนำความรู้ จากบทความนั้นไปแลกเปลี่ยนความรู้กับเพื่อน

- S = Summarize (สรุปความรู้) เป็นการสรุปความรู้ที่ได้จากการอ่านบทความเป็น Mind Mapping และสามารถตอบคำถามเกี่ยวกับบทความที่อ่านได้

5. ประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน และประเมินผลนวัตกรรม

3. ผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง

3.1 เจริญปริมาณ

ผู้เรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 โรงเรียนอนุบาลลาดยาว ร้อยละ 70 มีทักษะการอ่าน
ประโยค และบทความภาษาอังกฤษสูงขึ้น หลังจากเรียนผ่านสื่อ Smart Reading Treasure ด้วยวิธี BEES Way

3.2 เจริญคุณภาพ

ผู้เรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 โรงเรียนอนุบาลลาดยาว มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ภาษาอังกฤษสูงขึ้น หลังจากเรียนผ่านสื่อ Smart Reading Treasure ด้วยวิธี BEES Way

ลงชื่อ.....

(นางสาวศิวพร เชื้อกสิการ)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ผู้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน

1 /ตุลาคม/2566

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

() เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน

() ไม่เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อนำไปแก้ไข และเสนอเพื่อพิจารณา
อีกครั้ง ดังนี้

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวชญาภา หวลหอม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1 /ตุลาคม/2566



แบบข้อตกลงการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู วิทยฐานะ ชำนาญการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

