

งานบริหารงานวิชาการ
ระดับก่อนประถมศึกษา



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการโครงการหนูทำได้.....
2. ชื่อกิจกรรม/งาน
 - 2.1 กิจกรรม ประกวดเล่านิทาน
 - 2.2 กิจกรรม ประกวดร้องเพลง มาร์ชโรงเรียน
 - 2.3 กิจกรรม ประกวดเต้นประกอบเพลง
 - 2.4 กิจกรรม ศิลปะสร้างสรรค์
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน ...ฝ่ายบริหารงานวิชาการ.....
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - 2.1 เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกายแข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
 - 2.2 เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ กล้าพูดกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
 - 2.3 เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม ปฏิบัติตามข้อตกลงได้
 - 2.4 เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ เล่าเรื่องเป็นประโยคอย่างต่อเนื่อง
5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)
 กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
1 กิจกรรม ประกวดเล่านิทาน		
2 กิจกรรม ประกวดร้องเพลง มาร์ชโรงเรียน		
3 กิจกรรม ประกวดเต้นประกอบเพลง		
4 กิจกรรม ศิลปะสร้างสรรค์		

7. งบประมาณที่ได้รับ..... 20,000..... บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....0.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....
.....
.....

ผู้รายงาน.....นางพัฒน์.....นิยมกุล.....
ตำแหน่ง.....ครู.....โรงเรียนอนุบาลลาดยาว.....
วันที่.....23.....เดือน...สิงหาคม...พ.ศ.....2567.....



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการโครงการการจัดระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา.....
2. ชื่อกิจกรรม/งาน
 - 2.1 กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
 - 2.2 จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
 - 2.3 จัดระบบบริหารและสารสนเทศ
 - 2.4 ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
 - 2.5 จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
 - 2.6 จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา
 - 2.7 จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน
 - 2.8 จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน ...ฝ่ายบริหารงานวิชาการ.....
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - 2.1 เพื่อให้โรงเรียน ครู นักเรียนได้พัฒนาตนเองให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
 - 2.2 โรงเรียนมีคุณภาพได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา
5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)
 กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
1 กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	✓	
2 จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	✓	
3 จัดระบบบริหารและสารสนเทศ	✓	
4 ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	✓	
5 จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา		
6 จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา		
7 จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน		
8 จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง		

7. งบประมาณที่ได้รับ..... 14,826..... บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....0.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

.....

.....

ผู้รายงาน.....นางพัฒน์.....นิยมกุล.....
ตำแหน่ง.....ครู.....โรงเรียนอนุบาลลาดยาว.....
วันที่.....23.....เดือน...สิงหาคม....พ.ศ.....2567.....



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2566
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

- ชื่อโครงการ บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย
- ชื่อกิจกรรม/งาน 1.การจัดกิจกรรมการทดลองวิทยาศาสตร์ 20 กิจกรรม 2.การเรียนรู้แบบโครงงาน 1 โครงงาน 1 ห้องเรียน
- กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน การบริหารงานวิชาการ
- วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - เพื่อจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
 - เพื่อสร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรงเล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข
- การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....-.....เดือน.....ม.ค.-มี.ค.....พ.ศ.....2567.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan) 1.1. ประชุมคณะทำงาน 1.2. กำหนดงาน/แบ่งความรับผิดชอบ 1.3. ประสานงานคณะทำงาน	/	
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 การจัดกิจกรรมการทดลองวิทยาศาสตร์ 20 กิจกรรม 2.2 การเรียนรู้แบบโครงงาน 1โครงงาน 1 ห้องเรียน	/	
3. ประเมินผล/ปรับปรุงพัฒนา (Check) 3.1 ติดตามงานตามระยะเวลา 3.2 ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค 3.3 รายงานผลการจัดกิจกรรม	/	
4. ขั้นสรุปผล/รายงานผล 4.1. สรุปผลโครงการ/กิจกรรม (จุดเด่น/จุดที่ควรพัฒนา) 4.2. นำข้อมูลจากการทำกิจกรรมมาประชุมปรึกษาหาแนวทางในการแก้ไข พัฒนางานต่อไป 4.3. จัดเตรียมทำโครงการในปีการศึกษาต่อไป	/	

7. งบประมาณที่ได้รับ.....20,000..... บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....18,448.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....
.....
.....

ผู้รายงาน นางสาวอารีรักษ์ รัชชัญญการ
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
วันที่.....21....เดือน.....ส.ค.....พ.ศ.2567



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

- ชื่อโครงการ สร้างสรรค์คุณค่าสู่บัณฑิต
- ชื่อกิจกรรม/งาน -
- กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน การบริหารงานวิชาการ
- วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - เพื่อสร้างโอกาสให้กับเด็กได้รับประสบการณ์ตรงเล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข
- การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....-.....เดือน.....มี.ค.....พ.ศ.....2567.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan) 1.1. ประชุมคณะทำงาน 1.2. กำหนดงาน/แบ่งความรับผิดชอบ 1.3. ประสานงานคณะทำงาน	/	
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 พิธีมอบวุฒิบัตรและปพ.1 2.2 จัดทำวุฒิบัตร 2.3 จัดสถานที่และซุ้มบัณฑิตน้อย	/	
3. ประเมินผล/ปรับปรุงพัฒนา (Check) 3.1 ติดตามงานตามระยะเวลา 3.2 ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค 3.3 รายงานผลการจัดกิจกรรม	/	
4. ขั้นสรุปผล/รายงานผล 4.1. สรุปผลโครงการ/กิจกรรม (จุดเด่น/จุดที่ควรพัฒนา) 4.2. นำข้อมูลจากการทำกิจกรรมมาประชุมปรึกษาหาแนวทางในการแก้ไข พัฒนางานต่อไป 4.3. จัดเตรียมทำโครงการในปีการศึกษาต่อไป	/	

7. งบประมาณที่ได้รับ.....15,000..... บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....6,285.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....
.....

ผู้รายงาน นางสาวอารีรักษ์ รักษ์ธัญการ
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
วันที่.....21....เดือน.....ส.ค.....พ.ศ.2567



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

- ชื่อโครงการเด็กน้อยใส่ใจสุขภาพ.....
- ชื่อกิจกรรม/งาน ...ให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนา ก่อนเข้ารับการศึกษาชั้นประถมศึกษาเพื่อพัฒนา
ร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาให้สมกับวัย.....
- กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงานงานวิชาการ.....
- วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
 - เพื่อสร้างโอกาสให้กับเด็กได้รับประสบการณ์ตรงเล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข
- การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑.เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกายแข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้ - ได้รับวัคซีนป้องกันโรคโควิด-๑๙ - กิจกรรมออกกำลังกายยามเช้า - กิจกรรมการตรวจสุขภาพตอนเช้า - กิจกรรมวัดสมรรถนะทางร่างกาย - กิจกรรมกีฬา -กิจกรรมกีฬา อนุบาลเกมส์ อบจ.นครสวรรค์		/
๒.เพื่อสร้างโอกาสให้กับเด็กได้รับประสบการณ์ตรงเล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข และ สรุปรายงานผลการอบรม/สรุปผลรายงานผลการดำเนินโครงการ ค่าเช่าเล่มเอกสาร		/

7. งบประมาณที่ได้รับ.....๕,๐๐๐..... บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....-.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....
.....

ผู้รายงาน.....นางสาวลัดดา ชาญธัญกรรม.....
ตำแหน่ง.....ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว.....
วันที่.....23.....เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2567.....



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2566
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ ...โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาปฐมวัย.....
2. ชื่อกิจกรรม/งาน
 - 1 จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย
 - ประชุมครูสายชั้นปฐมวัยเพื่อวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคในการใช้หลักสูตร
 - กำหนดทิศทาง วิธีการปรับปรุง พัฒนาหลักสูตรร่วมกัน
 - ดำเนินการปรับปรุง พัฒนาหลักสูตร
 - นำหลักสูตรมาจัดทำเป็นหลักสูตรสถานศึกษา
 - 2 ประเมินการใช้หลักสูตรสถานศึกษา
 - ประชุมครูสายชั้นปฐมวัยเพื่อวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคในการใช้หลักสูตร
 - นำข้อดีข้อเสียและรวบรวมปัญหาอุปสรรคในการใช้หลักสูตร
 - รายงานผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษาเพื่อปรับปรุงหลักสูตร
 - 3 ส่งเสริมพัฒนาการ 4 ด้าน
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน ...ฝ่ายวิชาการ.....
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - 2.1 เพื่อให้มีหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษาและนำไปสู่การปฏิบัติ
 - 2.2 เพื่อเสริมสร้างความตระหนักรู้และความเข้าใจหลักการจัดการศึกษาปฐมวัย
5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
1 จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย		
- ประชุมครูสายชั้นปฐมวัยเพื่อวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคในการใช้หลักสูตร	✓	
- กำหนดทิศทาง วิธีการปรับปรุง พัฒนาหลักสูตรร่วมกัน	✓	
- ดำเนินการปรับปรุง พัฒนาหลักสูตร	✓	
- นำหลักสูตรมาจัดทำเป็นหลักสูตรสถานศึกษา	✓	
2 ประเมินการใช้หลักสูตรสถานศึกษา		
- ประชุมครูสายชั้นปฐมวัยเพื่อวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคในการใช้หลักสูตร		
- นำข้อดีข้อเสียและรวบรวมปัญหาอุปสรรคในการใช้หลักสูตร		
- รายงานผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษาเพื่อปรับปรุงหลักสูตร		
3 ส่งเสริมพัฒนาการ 4 ด้าน	✓	

7. งบประมาณที่ได้รับ..... 29,130..... บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....
.....

ผู้รายงาน.....นางพัฒน์.....นิยมกุล.....

ตำแหน่ง.....ครู.....โรงเรียนอนุบาลลาดยาว.....

วันที่.....23.....เดือน...สิงหาคม...พ.ศ.....2567.....



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ โครงการวันสำคัญ (ระดับปฐมวัย)
2. ชื่อกิจกรรม/งาน -
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 1. เพื่อส่งเสริมให้เด็กระดับปฐมวัยได้ศึกษาและเรียนรู้ความสำคัญและร่วมกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ
 2. เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยได้รู้จักการสืบทอดขนบธรรมเนียมประเพณีที่สำคัญที่จัดขึ้นในวันสำคัญของไทย
5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
6.1ขั้นเตรียมการ (Plan) <ol style="list-style-type: none">1. ประชุมคณะทำงาน2. กำหนดงาน/แบ่งความรับผิดชอบ3. ประสานงานคณะทำงาน	√	
6.2 ขั้นดำเนินการ (Do) <ol style="list-style-type: none">1. กิจกรรมวันไหว้ครู2. กิจกรรมวันภาษาไทย3. กิจกรรมเข้าพรรษาและวันอาสาฬหบูชา4. กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ5. กิจกรรมวันลอยกระทง6. กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ7. กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	√ √ √ √	√ √ √
6.3 ประเมินผล/ปรับปรุงพัฒนา (Check) <ol style="list-style-type: none">1. ติดตามงานตามระยะเวลา2. ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค3. รายงานผลการจัดกิจกรรม		√
6.4 ขั้นสรุปผล/รายงานผล (Act) <ol style="list-style-type: none">1. สรุปผลโครงการ/กิจกรรม (จุดเด่น/จุดที่ควรพัฒนา)2. นำข้อมูลจากการทำกิจกรรมมาประชุมปรึกษาหาแนวทางในการแก้ไขพัฒนางานต่อไป3. จัดเตรียมทำโครงการในปีการศึกษาต่อไป		√

7. งบประมาณที่ได้รับ.....5,000..... บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....-.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

.....

.....

.....

ผู้รายงาน นางศรินดา บุตรแสง
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
วันที่ 27 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการโครงการส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้สู่เศรษฐกิจพอเพียงของเด็กปฐมวัย.....
2. ชื่อกิจกรรม/งาน
 - 2.1 การรับประทานอาหารเช้า/การเลือกซื้อ
 - 2.2 การดื่มนม/นม
 - 2.3 การทิ้งขยะ/การแยกขยะ
 - 2.4 การประดิษฐ์ของเล่นจากวัสดุเหลือใช้
 - 2.5 การใช้น้ำประพรม
 - 2.6 การออม
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน ...ฝ่ายบริหารงานวิชาการ.....
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 1. เพื่อสร้างและสนับสนุนการจัดกิจกรรมที่ปลูกฝังคุณลักษณะนิสัยตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
 2. เพื่อเสริมสร้างทักษะการปฏิบัติตนเองที่เหมาะสมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม รู้จักประหยัดเก็บออม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมใกล้ตัวในเด็กปฐมวัย
5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
1 การรับประทานอาหารเช้า/การเลือกซื้อ	✓	
2 การดื่มนม/นม	✓	
3 การทิ้งขยะ/การแยกขยะ		✓
4 การใช้น้ำประพรม		✓
5 การออม	✓	

7. งบประมาณที่ได้รับ..... 10,000..... บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....0.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

.....

.....

ผู้รายงาน.....นางสาวทิพวิมล กิจอรุณกุล.....
ตำแหน่ง.....ครู.....โรงเรียนอนุบาลลาดยาว.....
วันที่.....23.....เดือน...สิงหาคม...พ.ศ.....2567.....



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

- ชื่อโครงการโครงการสานสัมพันธ์บ้านและโรงเรียน.....
- ชื่อกิจกรรม/งาน 2.1 การจัดหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย
2.2 การประเมินการใช้หลักสูตรสถานศึกษา
2.3 การส่งเสริมพัฒนาการ 4 ด้าน
- กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน ...ฝ่ายบริหารงานวิชาการ.....
- วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - เพื่อประสานความร่วมมือระหว่างครู พ่อแม่ ผู้ปกครองในการจัดการศึกษาและการอบรมเลี้ยงดูให้กับเด็กปฐมวัย
 - เพื่อร่วมมือกันระหว่างครู พ่อแม่ ผู้ปกครองในการป้องกันและแก้ไขปัญหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ และส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ให้กับเด็กปฐมวัย
- การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
1 เผยแพร่เอกสารสื่อสารถึงผู้ปกครอง/สานสัมพันธ์ปฐมวัย ปฐมนิเทศ	✓	
2 วันผลงานที่นำภาคภูมิ ปัจฉินิเทศผู้ปกครอง		✓
3 อบรมให้ความรู้แก่พ่อแม่และผู้ปกครองเด็กปฐมวัย		✓
4 เยี่ยมบ้านนักเรียน	✓	

7. งบประมาณที่ได้รับ..... 3,000..... บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....0.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....
.....
.....

ผู้รายงาน.....นางสาววิภารัตน์ เทพลักษณ์.....
ตำแหน่ง.....ครู.....โรงเรียนอนุบาลลาดยาว.....
วันที่.....23.....เดือน...สิงหาคม...พ.ศ.....2567.....



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ปฐมวัย
2. ชื่อกิจกรรม/งาน -
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 1. เพื่อสร้างโอกาสให้กับเด็กได้รับประสบการณ์ตรงเล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข
 2. เพื่อประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก
5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)
 กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
6.1ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมคณะทำงาน 2. กำหนดงาน/แบ่งความรับผิดชอบ 3. ประสานงานคณะทำงาน	√	
6.2 ขั้นดำเนินการ (Do) 1. กิจกรรมวันส้มโอของดีอำเภอลาดยาว 2. กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ชุมชนลาดยาว 3. กิจกรรมทัศนศึกษานอกสถานที่ - สวนนกชัยนาท - บึงบอระเพ็ด - บึงฉวาก	√	
6.3 ประเมินผล/ปรับปรุงพัฒนา (Check) 1. ติดตามงานตามระยะเวลา 2. ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค 3. รายงานผลการจัดกิจกรรม	√	
6.4 ขั้นสรุปผล/รายงานผล(Act) 1. สรุปผลโครงการ/กิจกรรม (จุดเด่น/จุดที่ควรพัฒนา) 2. นำข้อมูลจากการทำกิจกรรมมาประชุมปรึกษาหาแนวทางในการแก้ไข	√	

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
พัฒนางานต่อไป 3. จัดเตรียมทำโครงการในปีการศึกษาต่อไป		

7. งบประมาณที่ได้รับ.....55,000..... บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....37,850.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

.....

.....

.....

ผู้รายงาน นางศรินดา บุตรแสง
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
วันที่ 27 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

งานบริหารงานวิชาการ
ระดับประถมศึกษา



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

- ชื่อโครงการ พัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน
ความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- ชื่อกิจกรรม/งาน กิจกรรมที่ 1 โครงการงานวิทยาศาสตร์
กิจกรรมที่ 2 สัปดาห์วิทยาศาสตร์
กิจกรรมที่ 3 นิทรรศการมีชีวิต
- กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ
- วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะความสามารถในการคิดจำแนกแAโดยใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจ แก้ปัญหาโดยมี
เหตุผลประกอบ
 - เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะความสามารถในการเขียนนำเสนอวิธีคิด วิธีแก้ปัญหาด้วยภาษาหรือวิธีการของ
ตนเอง
 - เพื่อให้ผู้เรียนมีการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ
- การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
กิจกรรมที่1 โครงการงานวิทยาศาสตร์		
ขั้นตอนการดำเนินงาน		
1.1 จัดทำโครงการงานวิทยาศาสตร์ทุกระดับชั้น	✓	
1.2 จัดแสดงผลงานทางวิชาการ	✓	
1.3 ผู้บริหารสถานศึกษาติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวก ในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด	✓	
1.4 สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย	✓	

กิจกรรมที่2 สัปดาห์วิทยาศาสตร์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3.2 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่พัฒนาการคิดในทุกสายชั้น - กิจกรรมการแสดงละครวิทยาศาสตร์ - จัดแสดงผลงานทางวิชาการ - ของขวัญรางวัล 3.3 ติดตามเก็บข้อมูลหลังการพัฒนา 3.4 สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย 3.5 จัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรมย่อย เสนอฝ่ายบริหาร	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	
กิจกรรมที่3 นิทรรศการมีชีวิต ขั้นตอนการดำเนินงาน 4.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 4.2 ทุกสายชั้นจัดแสดงผลงานทางวิชาการปลายภาคเรียนที่ 2 - ของขวัญรางวัล 4.3 ติดตามเก็บข้อมูลหลังการพัฒนา 4.4 สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย 4.5 จัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรมย่อย เสนอฝ่ายบริหาร		✓ ✓ ✓ ✓ ✓

7. งบประมาณที่ได้รับ.....10,000..... บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....10,769.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....เวลาในการจัดกิจกรรมน้อยเกินไป.....

ผู้รายงาน นางจำลักษณ์ คำแพง
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567



การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ พัฒนาความสามารถทักษะการอ่าน เขียน สื่อสารและคิดคำนวณ
2. ชื่อกิจกรรม/ 2.1 กิจกรรมพัฒนาการอ่าน 2.2 กิจกรรมพัฒนาการเขียน เพื่อการสื่อสาร 2.3 กิจกรรมพัฒนาการคิดคำนวณ
3. กลุ่มบริหาร บริหารงานวิชาการ
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - 4.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร ภาษาไทย
 - 4.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร ภาษาอังกฤษ
 - 4.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณ
 - 4.4 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะและกระบวนการแก้ปัญหา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และทักษะการเชื่อมโยง
5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)กำลังจะดำเนินการในช่วง วันที่ 13 พฤษภาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568
6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ชั้นวางแผน (P) <ol style="list-style-type: none">1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ1.4 ประชุมคณะทำงาน/กำหนดงาน/แบ่งความรับผิดชอบ1.5 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	<input checked="" type="checkbox"/>	
ชั้นดำเนินการ (D) <ol style="list-style-type: none">2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงานและแนวทางการดำเนินงาน2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์ ซึ่งมีรายละเอียดกิจกรรม ดังนี้<ol style="list-style-type: none">2.2.1 กิจกรรมพัฒนาการอ่าน ชั้น ป.1- ป.6 ประกอบด้วย<ul style="list-style-type: none">-การอ่านคำศัพท์พื้นฐาน-อ่านออกเสียงข้อความ (ป.4-ป.6)2.2.2 กิจกรรมพัฒนาการเขียน เพื่อการสื่อสารชั้น (ป.1- ป.6) ประกอบด้วย<ul style="list-style-type: none">-การเขียนตามคำบอก	<input checked="" type="checkbox"/>	

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
(ป.1-ป.3) -การแต่งประโยคจากภาพ (ป.1-ป.2) -แต่งเรื่องจากภาพ (ป.3-ป.6) 2.2.3 กิจกรรมพัฒนาการคิดคำนวณ (คิดเลขเร็ว) ป.1-ป.6		
ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) 3.1 ผู้บริหารสถานศึกษาในเขตติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด 3.2 ติดตามเก็บข้อมูลก่อนการพัฒนา 3.3 ติดตามเก็บข้อมูลหลังการพัฒนา(ภาคเรียนละ 1 ครั้ง)		✓
ขั้นรายงานผล (A) 4.1สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย 4.2จัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรมย่อย เสนอฝ่ายบริหาร		✓

7. งบประมาณที่ได้รับ 60,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว...0....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

.....

.....

.....



(นางสาววันวิสา พุ่มทรัพย์)

ผู้รายงาน

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

วันที่...26....เดือน.....สิงหาคม....พ.ศ...2567...



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมสุขภาพและสุนทรียภาพ
2. ชื่อกิจกรรม/งาน ส่งเสริมสุขภาพและสุนทรียภาพ
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - 4.1 เพื่อให้ให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามหลักสูตร
 - 4.2 เพื่อให้ให้นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
 - 4.3 เพื่อให้นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
1. ชั้นวางแผน (Plan) - ประชุมคณะทำงาน - กำหนด / แบ่งความรับผิดชอบ - ประสานงานคณะทำงาน	✓	
2. ชั้นดำเนินการ (Do) 2.1 กิจกรรมโฮมรูม 2.2 กิจกรรมรักษาสภาพ 2.3 กิจกรรมรณรงค์ด้านยาเสพติด 2.4 กิจกรรมกีฬา 2.5 กิจกรรมดนตรี 2.6 กิจกรรมนาฏศิลป์ 2.7 กิจกรรม อย.น้อย 2.8 กิจกรรมแผนเผชิญเหตุ 2.9 กิจกรรมอย.น้อย	✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓

<p>ชั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C)</p> <p>3.1 นิเทศ ติดตาม</p> <p>3.2 ปรับปรุงกรณีที่มีปัญหา อุปสรรค</p>		✓
<p>ชั้นรายงานผล (A)</p> <p>4.1 สรุปรายงานผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค) 		✓

7. งบประมาณที่ได้รับ.....10,000..... บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....10,000.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

.....

ผู้รายงาน.....นางปวีณา พานิช.....
ตำแหน่ง.....ครู.....
วันที่.....23...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2567.....



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ ทศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกระบบการศึกษา
2. ชื่อกิจกรรม ทศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกระบบการศึกษา
3. กลุ่มงาน วิชาการ
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - 4.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง
 - 4.2 เพื่อให้ผู้เรียนนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้และการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้
5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....4-8.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2567.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
1.ขั้นเตรียมดำเนินการ		
1.1 ประชุมคณะทำงาน	✓	
1.2 กำหนด/แบ่งความรับผิดชอบ	✓	
1.3 สืบค้นแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมกับระดับอนุบาลและชั้น ป.1-6	✓	
2.ขั้นดำเนินการ		
2.1 นักเรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกระบบที่	✓	
2.2 ติดตามงานตามระยะเวลา		
2.3 สรุปผลการดำเนินงาน	✓	
- จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ)		
- จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค)	✓	
- สรุปผลการดำเนินงาน	✓	
3.ขั้นสรุป		
3.1 สรุปผลการดำเนินการและรายงานเป็นรูปเล่ม		

7. งบประมาณที่ได้รับ 350,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว 350,000 บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

-

ผู้รายงาน นางชุติมา เกษสุภา
ตำแหน่ง ครู
วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี
2. ชื่อกิจกรรม/งาน การพัฒนาและประเมินคุณลักษณะ อันพึงประสงค์และค่านิยม 12 ประการ
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - 4.1 เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามหลักสูตร
 - 4.2 เพื่อให้นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
 - 4.3 เพื่อให้นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นวางแผน (P) <ol style="list-style-type: none">1.1 ประชุมชี้แจงจัดทำโครงการ1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน1.3 ประสานงานคณะทำงาน	✓	
ขั้นดำเนินการ (D) <ol style="list-style-type: none">2.1 ทบทวนผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ หลักสูตรกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และหลักสูตรการวัดผลประเมินผล ในปีการศึกษาที่ ผ่านมา2.2 หาแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร2.3 รวบรวมข้อมูลการวิเคราะห์หลักสูตร2.4 พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร2.5 นำหลักสูตรไปใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน	✓	

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) 3.1 นิเทศ ติดตาม 3.2 ปรับปรุงกรณีที่มีปัญหา อุปสรรค		✓
ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปรายงานผล - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค) 4.2 การเผยแพร่หลักสูตรลงในเว็บไซต์		✓

7. งบประมาณที่ได้รับ.....-..... บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....-.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

ผู้รายงาน นางสาวจิราภรณ์ บุญยัง
 ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
 วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี
2. ชื่อกิจกรรม/งาน ค่ายคุณธรรม จริยธรรมต่อต้านอบายมุข
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - 4.1 เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามหลักสูตร
 - 4.2 เพื่อให้นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
 - 4.3 เพื่อให้นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม

- ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)
- กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นวางแผน (P) <ol style="list-style-type: none">1.1 ประชุมชี้แจงจัดทำโครงการ1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน1.3 ประสานงานคณะทำงาน	✓	
ขั้นดำเนินการ (D) <ol style="list-style-type: none">2.1 ทบทวนผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ หลักสูตรกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และหลักสูตรการวัดผลประเมินผล ในปีการศึกษาที่ ผ่านมา2.2 หาแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร2.3 รวบรวมข้อมูลการวิเคราะห์หลักสูตร2.4 พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร2.5 นำหลักสูตรไปใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน	✓	

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) 3.1 นิเทศ ติดตาม 3.2 ปรับปรุงกรณีที่มีปัญหา อุปสรรค	✓	
ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปรายงานผล - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค) 4.2 การเผยแพร่หลักสูตรลงในเว็บไซต์	✓	

7. งบประมาณที่ได้รับ.....26,400.....บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว..... 26,400.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

ผู้รายงาน นางสาวจิราภรณ์ บุญยัง
 ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
 วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี
2. ชื่อกิจกรรม/งาน วันวิสาขบูชา
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - 4.1 เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามหลักสูตร
 - 4.2 เพื่อให้นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
 - 4.3 เพื่อให้นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม

- ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)
- กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นวางแผน (P) <ol style="list-style-type: none">1.1 ประชุมชี้แจงจัดทำโครงการ1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน1.3 ประสานงานคณะทำงาน	✓	
ขั้นดำเนินการ (D) <ol style="list-style-type: none">2.1 ทบทวนผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ หลักสูตรกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และหลักสูตรการวัดผลประเมินผล ในปีการศึกษาที่ ผ่านมา2.2 หาแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร2.3 รวบรวมข้อมูลการวิเคราะห์หลักสูตร2.4 พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร2.5 นำหลักสูตรไปใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน	✓	

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) 3.1 นิเทศ ติดตาม 3.2 ปรับปรุงกรณีที่มีปัญหา อุปสรรค	✓	
ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปรายงานผล - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค) 4.2 การเผยแพร่หลักสูตรลงในเว็บไซต์	✓	

7. งบประมาณที่ได้รับ.....500.....บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว..... 500.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

ผู้รายงาน นางสาวจิราภรณ์ บุญยัง
 ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
 วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี
2. ชื่อกิจกรรม/งาน วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - 4.1 เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามหลักสูตร
 - 4.2 เพื่อให้นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
 - 4.3 เพื่อให้นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม

- ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
- ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
- ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)
- กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นวางแผน (P) <ol style="list-style-type: none">1.1 ประชุมชี้แจงจัดทำโครงการ1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน1.3 ประสานงานคณะทำงาน	✓	
ขั้นดำเนินการ (D) <ol style="list-style-type: none">2.1 ทบทวนผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ หลักสูตรกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และหลักสูตรการวัดผลประเมินผล ในปีการศึกษาที่ผ่านมา2.2 หาแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร2.3 รวบรวมข้อมูลการวิเคราะห์หลักสูตร2.4 พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร2.5 นำหลักสูตรไปใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน	✓	

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) 3.1 นิเทศ ติดตาม 3.2 ปรับปรุงกรณีที่มีปัญหา อุปสรรค	✓	
ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปรายงานผล - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค) 4.2 การเผยแพร่หลักสูตรลงในเว็บไซต์	✓	

7. งบประมาณที่ได้รับ.....1,000.....บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว..... 1,000.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

ผู้รายงาน นางสาวจิราภรณ์ บุญยัง
 ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
 วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

- ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี
- ชื่อกิจกรรม/งาน วันมาฆบูชา
- กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ
- วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามหลักสูตร
 - เพื่อให้นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
 - เพื่อให้นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม

ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้

ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)

กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นวางแผน (P) <ol style="list-style-type: none">ประชุมชี้แจงจัดทำโครงการแต่งตั้งคณะทำงานประสานงานคณะทำงาน	✓	
ขั้นดำเนินการ (D) <ol style="list-style-type: none">ทบทวนผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ หลักสูตรกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และหลักสูตรการวัดผลประเมินผล ในปีการศึกษาที่ ผ่านมาหาแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรรวบรวมข้อมูลการวิเคราะห์หลักสูตรพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรนำหลักสูตรไปใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน	✓	

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) 3.1 นิเทศ ติดตาม 3.2 ปรับปรุงกรณีที่มีปัญหา อุปสรรค	✓	
ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปรายงานผล - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค) 4.2 การเผยแพร่หลักสูตรลงในเว็บไซต์	✓	

7. งบประมาณที่ได้รับ.....600.....บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว..... 600.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

ผู้รายงาน นางสาวจิราภรณ์ บุญยัง
 ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
 วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี
2. ชื่อกิจกรรม/งาน วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - 4.1 เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามหลักสูตร
 - 4.2 เพื่อให้นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
 - 4.3 เพื่อให้นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม

- ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)
- กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นวางแผน (P) <ol style="list-style-type: none">1.1 ประชุมชี้แจงจัดทำโครงการ1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน1.3 ประสานงานคณะทำงาน	✓	
ขั้นดำเนินการ (D) <ol style="list-style-type: none">2.1 ทบทวนผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ หลักสูตรกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และหลักสูตรการวัดผลประเมินผล ในปีการศึกษาที่ผ่านมา2.2 หาแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร2.3 รวบรวมข้อมูลการวิเคราะห์หลักสูตร2.4 พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร2.5 นำหลักสูตรไปใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน	✓	

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) 3.1 นิเทศ ติดตาม 3.2 ปรับปรุงกรณีที่มีปัญหา อุปสรรค	✓	
ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปรายงานผล - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค) 4.2 การเผยแพร่หลักสูตรลงในเว็บไซต์	✓	

7. งบประมาณที่ได้รับ.....1,000.....บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว..... 1,000.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

ผู้รายงาน นางสาวจิราภรณ์ บุญยัง
 ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
 วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี
2. ชื่อกิจกรรม/งาน วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ
พระบรมราชชนนีพันปีหลวง หรือ วันแม่แห่งชาติ
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

- 4.1 เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามหลักสูตร
- 4.2 เพื่อให้นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 4.3 เพื่อให้นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม

- ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
- ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
- ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)

กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นวางแผน (P) 1.1 ประชุมชี้แจงจัดทำโครงการ 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน 1.3 ประสานงานคณะทำงาน	✓	
ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 ทบทวนผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ หลักสูตรกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และหลักสูตรการวัดผลประเมินผล ในปีการศึกษาที่ ผ่านมา 2.2 หาแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร 2.3 รวบรวมข้อมูลการวิเคราะห์หลักสูตร 2.4 พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร 2.5 นำหลักสูตรไปใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน	✓	

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) 3.1 นิเทศ ติดตาม 3.2 ปรับปรุงกรณีที่มีปัญหา อุปสรรค	✓	
ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปรายงานผล - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค) 4.2 การเผยแพร่หลักสูตรลงในเว็บไซต์	✓	

7. งบประมาณที่ได้รับ.....1,000.....บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว..... 1,000.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

ผู้รายงาน นางสาวจิราภรณ์ บุญยัง
 ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
 วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

- ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี
- ชื่อกิจกรรม/งาน วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร, วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ
- กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ
- วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

- ๔.๑ เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามหลักสูตร
- ๔.๒ เพื่อให้นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- ๔.๓ เพื่อให้นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม

- ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
- ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
- ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)
- กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นวางแผน (P) 1.1 ประชุมชี้แจงจัดทำโครงการ 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน 1.3 ประสานงานคณะทำงาน	✓	
ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 ทบทวนผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ หลักสูตรกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และหลักสูตรการวัดผลประเมินผล ในปีการศึกษาที่ผ่านมา 2.2 หาแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร 2.3 รวบรวมข้อมูลการวิเคราะห์หลักสูตร 2.4 พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร 2.5 นำหลักสูตรไปใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน	✓	

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) 3.1 นิเทศ ติดตาม 3.2 ปรับปรุงกรณีที่มีปัญหา อุปสรรค	✓	
ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปรายงานผล - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค) 4.2 การเผยแพร่หลักสูตรลงในเว็บไซต์	✓	

7. งบประมาณที่ได้รับ.....1,000.....บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว..... 1,000.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

ผู้รายงาน นางสาวจิราภรณ์ บุญยัง
 ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
 วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี
2. ชื่อกิจกรรม/งาน วันไหว้ครู
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - 4.1 เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามหลักสูตร
 - 4.2 เพื่อให้นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
 - 4.3 เพื่อให้นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม

- ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)
- กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นวางแผน (P) <ol style="list-style-type: none">1.1 ประชุมชี้แจงจัดทำโครงการ1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน1.3 ประสานงานคณะทำงาน	✓	
ขั้นดำเนินการ (D) <ol style="list-style-type: none">2.1 ทบทวนผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ หลักสูตรกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และหลักสูตรการวัดผลประเมินผล ในปีการศึกษาที่ ผ่านมา2.2 หาแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร2.3 รวบรวมข้อมูลการวิเคราะห์หลักสูตร2.4 พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร2.5 นำหลักสูตรไปใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน	✓	

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) 3.1 นิเทศ ติดตาม 3.2 ปรับปรุงกรณีที่มีปัญหา อุปสรรค	✓	
ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปรายงานผล - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค) 4.2 การเผยแพร่หลักสูตรลงในเว็บไซต์	✓	

7. งบประมาณที่ได้รับ.....2,000.....บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว..... 2,000.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

ผู้รายงาน นางสาวจิราภรณ์ บุญยัง
 ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
 วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี
2. ชื่อกิจกรรม/งาน วันภาษาไทยและวันสุนทรภู่
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - 4.1 เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามหลักสูตร
 - 4.2 เพื่อให้นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
 - 4.3 เพื่อให้นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม

- ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)
- กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นวางแผน (P) 1.1 ประชุมชี้แจงจัดทำโครงการ 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน 1.3 ประสานงานคณะทำงาน	✓	
ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 ทบทวนผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ หลักสูตรกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และหลักสูตรการวัดผลประเมินผล ในปีการศึกษาที่ผ่านมา 2.2 หาแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร 2.3 รวบรวมข้อมูลการวิเคราะห์หลักสูตร 2.4 พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร 2.5 นำหลักสูตรไปใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน	✓	

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) 3.1 นิเทศ ติดตาม 3.2 ปรับปรุงกรณีที่มีปัญหา อุปสรรค	✓	
ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปรายงานผล - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค) 4.2 การเผยแพร่หลักสูตรลงในเว็บไซต์	✓	

7. งบประมาณที่ได้รับ.....5,000.....บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว..... 5,000.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

ผู้รายงาน นางสาวจิราภรณ์ บุญยัง
 ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
 วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี
2. ชื่อกิจกรรม/งาน วันลอยกระทง
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - 4.1 เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามหลักสูตร
 - 4.2 เพื่อให้นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
 - 4.3 เพื่อให้นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม

- ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)
- กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นวางแผน (P) <ol style="list-style-type: none">1.1 ประชุมชี้แจงจัดทำโครงการ1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน1.3 ประสานงานคณะทำงาน		✓
ขั้นดำเนินการ (D) <ol style="list-style-type: none">2.1 ทบทวนผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ หลักสูตรกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และหลักสูตรการวัดผลประเมินผล ในปีการศึกษาที่ ผ่านมา2.2 หาแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร2.3 รวบรวมข้อมูลการวิเคราะห์หลักสูตร2.4 พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร2.5 นำหลักสูตรไปใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน		✓

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) 3.1 นิเทศ ติดตาม 3.2 ปรับปรุงกรณีที่มีปัญหา อุปสรรค		✓
ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปรายงานผล - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค) 4.2 การเผยแพร่หลักสูตรลงในเว็บไซต์		✓

7. งบประมาณที่ได้รับ.....500.....บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว..... -.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

ผู้รายงาน นางสาวจิราภรณ์ บุญยัง
 ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
 วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี
2. ชื่อกิจกรรม/งาน ประเพณีแห่เจ้าพ่อ-เจ้าแม่อำเภอลาดยาว
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - 4.1 เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามหลักสูตร
 - 4.2 เพื่อให้นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
 - 4.3 เพื่อให้นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม

- ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
- ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
- ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)

กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นวางแผน (P) <ol style="list-style-type: none">1.1 ประชุมชี้แจงจัดทำโครงการ1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน1.3 ประสานงานคณะทำงาน		✓
ขั้นดำเนินการ (D) <ol style="list-style-type: none">2.1 ทบทวนผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ หลักสูตรกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และหลักสูตรการวัดผลประเมินผล ในปีการศึกษาที่ ผ่านมา2.2 หาแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร2.3 รวบรวมข้อมูลการวิเคราะห์หลักสูตร2.4 พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร2.5 นำหลักสูตรไปใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน		✓

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) 3.1 นิเทศ ติดตาม 3.2 ปรับปรุงกรณีที่มีปัญหา อุปสรรค		✓
ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปรายงานผล - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค) 4.2 การเผยแพร่หลักสูตรลงในเว็บไซต์		✓

7. งบประมาณที่ได้รับ.....5,000.....บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว..... -.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

ผู้รายงาน นางสาวจิราภรณ์ บุญยัง
 ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
 วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี
2. ชื่อกิจกรรม/งาน วันเด็กแห่งชาติ
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - 4.1 เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามหลักสูตร
 - 4.2 เพื่อให้นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
 - 4.3 เพื่อให้นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม

- ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)
- กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
<p>กิจกรรมที่ 1 การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>ขั้นวางแผน (P)</p> <p>1.1 ประชุมชี้แจงจัดทำโครงการ</p> <p>1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>1.3 ประสานงานคณะทำงาน</p>		✓
<p>ขั้นดำเนินการ (D)</p> <p>2.1 ทบทวนผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ หลักสูตรกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และหลักสูตรการวัดผลประเมินผล ในปีการศึกษาที่ ผ่านมา</p> <p>2.2 หาแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>2.3 รวบรวมข้อมูลการวิเคราะห์หลักสูตร</p> <p>2.4 พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>2.5 นำหลักสูตรไปใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน</p>		✓

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) 3.1 นิเทศ ติดตาม 3.2 ปรับปรุงกรณีที่มีปัญหา อุปสรรค		✓
ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปรายงานผล - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค) 4.2 การเผยแพร่หลักสูตรลงในเว็บไซต์		✓

7. งบประมาณที่ได้รับ.....10,000.....บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว..... -.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

ผู้รายงาน นางสาวจิราภรณ์ บุญยัง
 ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
 วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี
2. ชื่อกิจกรรม/งาน สอบธรรมศึกษา
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - 4.1 เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามหลักสูตร
 - 4.2 เพื่อให้นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
 - 4.3 เพื่อให้นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม

- ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)
- กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นวางแผน (P) <ol style="list-style-type: none">1.1 ประชุมชี้แจงจัดทำโครงการ1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน1.3 ประสานงานคณะทำงาน		✓
ขั้นดำเนินการ (D) <ol style="list-style-type: none">2.1 ทบทวนผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ หลักสูตรกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และหลักสูตรการวัดผลประเมินผล ในปีการศึกษาที่ ผ่านมา2.2 หาแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร2.3 รวบรวมข้อมูลการวิเคราะห์หลักสูตร2.4 พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร2.5 นำหลักสูตรไปใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน		✓

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) 3.1 นิเทศ ติดตาม 3.2 ปรับปรุงกรณีที่มีปัญหา อุปสรรค		✓
ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปรายงานผล - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค) 4.2 การเผยแพร่หลักสูตรลงในเว็บไซต์		✓

7. งบประมาณที่ได้รับ.....1,000.....บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว..... -.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

ผู้รายงาน นางสาวจิราภรณ์ บุญยัง
 ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
 วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี
2. ชื่อกิจกรรม/งาน ค่ายลูกเสือ-เนตรนารี
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - 4.1 เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามหลักสูตร
 - 4.2 เพื่อให้นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
 - 4.3 เพื่อให้นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม

- ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)
- กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นวางแผน (P) <ol style="list-style-type: none">1.1 ประชุมชี้แจงจัดทำโครงการ1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน1.3 ประสานงานคณะทำงาน		✓
ขั้นดำเนินการ (D) <ol style="list-style-type: none">2.1 ทบทวนผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ หลักสูตรกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และหลักสูตรการวัดผลประเมินผล ในปีการศึกษาที่ ผ่านมา2.2 หาแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร2.3 รวบรวมข้อมูลการวิเคราะห์หลักสูตร2.4 พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร2.5 นำหลักสูตรไปใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน		✓

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) 3.1 นิเทศ ติดตาม 3.2 ปรับปรุงกรณีที่มีปัญหา อุปสรรค		✓
ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปรายงานผล - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค) 4.2 การเผยแพร่หลักสูตรลงในเว็บไซต์		✓

7. งบประมาณที่ได้รับ.....10,000.....บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว..... -.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

ผู้รายงาน นางสาวจิราภรณ์ บุญยัง
 ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
 วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี
2. ชื่อกิจกรรม/งาน ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - 4.1 เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามหลักสูตร
 - 4.2 เพื่อให้นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
 - 4.3 เพื่อให้นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม

- ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
- ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
- ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)
- กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นวางแผน (P) <ol style="list-style-type: none">1.1 ประชุมชี้แจงจัดทำโครงการ1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน1.3 ประสานงานคณะทำงาน	✓	
ขั้นดำเนินการ (D) <ol style="list-style-type: none">2.1 ทบทวนผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ หลักสูตรกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และหลักสูตรการวัดผลประเมินผล ในปีการศึกษาที่ผ่านมา2.2 หาแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร2.3 รวบรวมข้อมูลการวิเคราะห์หลักสูตร2.4 พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร2.5 นำหลักสูตรไปใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน	✓	

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) 3.1 นิเทศ ติดตาม 3.2 ปรับปรุงกรณีที่มีปัญหา อุปสรรค	✓	
ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปรายงานผล - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค) 4.2 การเผยแพร่หลักสูตรลงในเว็บไซต์	✓	

7. งบประมาณที่ได้รับ.....3,000.....บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว..... 3,000.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

ผู้รายงาน นางสาวจิราภรณ์ บุญยัง
 ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
 วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี
2. ชื่อกิจกรรม/งาน โรงเรียนรักษาศีล ๕
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - 4.1 เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามหลักสูตร
 - 4.2 เพื่อให้นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
 - 4.3 เพื่อให้นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม

- ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)
- กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นวางแผน (P) <ol style="list-style-type: none">1.1 ประชุมชี้แจงจัดทำโครงการ1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน1.3 ประสานงานคณะทำงาน		✓
ขั้นดำเนินการ (D) <ol style="list-style-type: none">2.1 ทบทวนผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ หลักสูตรกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และหลักสูตรการวัดผลประเมินผล ในปีการศึกษาที่ผ่านมา2.2 หาแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร2.3 รวบรวมข้อมูลการวิเคราะห์หลักสูตร2.4 พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร2.5 นำหลักสูตรไปใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน		✓

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) 3.1 นิเทศ ติดตาม 3.2 ปรับปรุงกรณีที่มีปัญหา อุปสรรค		✓
ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปรายงานผล - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค) 4.2 การเผยแพร่หลักสูตรลงในเว็บไซต์		✓

7. งบประมาณที่ได้รับ.....1,000.....บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว..... -.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

ผู้รายงาน นางสาวจิราภรณ์ บุญยัง
 ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
 วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี
2. ชื่อกิจกรรม/งาน วัฒนธรรมในสถานศึกษา
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - 4.1 เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามหลักสูตร
 - 4.2 เพื่อให้นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
 - 4.3 เพื่อให้นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม

- ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)
- กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นวางแผน (P) <ol style="list-style-type: none">1.1 ประชุมชี้แจงจัดทำโครงการ1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน1.3 ประสานงานคณะทำงาน	✓	
ขั้นดำเนินการ (D) <ol style="list-style-type: none">2.1 ทบทวนผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ หลักสูตรกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และหลักสูตรการวัดผลประเมินผล ในปีการศึกษาที่ผ่านมา2.2 หาแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร2.3 รวบรวมข้อมูลการวิเคราะห์หลักสูตร2.4 พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร2.5 นำหลักสูตรไปใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน	✓	

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) 3.1 นิเทศ ติดตาม 3.2 ปรับปรุงกรณีที่มีปัญหา อุปสรรค	✓	
ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปรายงานผล - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค) 4.2 การเผยแพร่หลักสูตรลงในเว็บไซต์	✓	

7. งบประมาณที่ได้รับ.....1,000.....บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว..... 1,000.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

ผู้รายงาน นางสาวจิราภรณ์ บุญยัง
 ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
 วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ จัดกระบวนการเรียนรู้อย่างเข้มเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
2. ชื่อกิจกรรม/งาน
 - กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ NT ป.3
 - กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET ป.6
 - กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ
 - กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
 - กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ระดับห้องเรียน (4,000/คน)
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
 - NT สูงกว่าระดับประเทศ
 - O-NET สูงกว่าระดับประเทศ
 2. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาสูงขึ้น
 3. เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ตามความถนัดเต็มตามศักยภาพอย่างต่อเนื่อง
 4. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ NT ป.3 ขั้นตอนการดำเนินงาน		
1.1 ชั้นวางแผน (P) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน คัดกรองนักเรียน แบ่งกลุ่ม 5 กลุ่ม (เก่ง กลาง อ่อน) 1-2-3-4-5 จัดทำปฏิทินตาราง การทบทวนการเรียนรู้ ป.3 และ จัดหาเครื่องมือ (ข้อสอบ) ในการทบทวนการเรียนรู้	✓	
1.2 ชั้นดำเนินการ (D) - ทบทวนการเรียนรู้ตามตาราง - สอบวัดผล - ประกาศผลมอบรางวัล		✓
1.3 ชั้นกำกับติดตามตรวจสอบ (C) - สอบ NT ป.3		✓

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
1.4 ชั้นรายงานผล (A) - ประกาศผลสอบ NT - รายงานผลการสอบต่อท่านผู้อำนวยการโรงเรียน - มอบรางวัล/เกียรติบัตร - สรุปผลการดำเนินงาน (จุดเด่น ,จุดที่ควรพัฒนา)		✓
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET ป.6 <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> 2.1 ชั้นวางแผน (P) - ประชุมคณะทำงาน - กำหนด/แบ่งความรับผิดชอบ - ประสานงานคณะทำงาน 2.2 ชั้นดำเนินการ (D) - กิจกรรมทบทวนความรู้ก่อนสอบ O-NET 2.3 ชั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) - ติดตามงานตามระยะเวลา - ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค 2.4 ชั้นรายงานผล (A) - สรุปผลการดำเนินงาน จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค)	✓	✓ ✓ ✓
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> 3.1 ชั้นวางแผน (P) - ประชุมวางแผนการดำเนินโครงการ - จัดทำและเสนอขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ 3.2 ชั้นดำเนินการ (D) - ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงานและแนวทางการดำเนินงาน - ดำเนินงานตามโครงการฯ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์ ซึ่งมีรายละเอียดกิจกรรม ดังนี้ 1. <u>กิจกรรมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมทางวิชาการในระดับกลุ่ม/ระดับเขต/ระดับภาค(ชาติ) ดังนี้</u> - กิจกรรมกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ - กิจกรรมกลุ่มสาระภาษาไทย - กิจกรรมกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - กิจกรรมกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ - กิจกรรมกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ	✓ ✓	✓

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
<ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมกลุ่มสาระศิลปะ/ดนตรี - กิจกรรมกลุ่มสาระการงานอาชีพ - กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <p>2. <u>กิจกรรมการทดสอบ ประเมินและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ (TEDET) ชั้น ป.2 - ป.6</u></p> <p>3. <u>กิจกรรมการทดสอบโครงการพัฒนาอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (สสวท.)</u></p> <p>4. <u>กิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ระดับนานาชาติ</u> รอบแรก ระดับเขตพื้นที่ รอบสอง ระดับประเทศ</p> <p>5. <u>กิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการอื่นๆ</u> - โครงการพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (การพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล)</p> <p>3.3 ชั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) - ผู้อำนวยการโรงเรียน ติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด - ปรับปรุงจุดที่มีปัญหา อุปสรรค</p> <p>3.4 ชั้นรายงานผล (A) - สรุปผลโครงการ/กิจกรรม (จุดเด่น/จุดที่ควรพัฒนา) - จัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรม เสนอผู้บริหาร</p>		<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>
<p>กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)</p> <p><u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u></p> <p>4.1 ชั้นวางแผน (P) - ประชุมคณะทำงาน - กำหนด/แบ่งความรับผิดชอบ - ประสานงานคณะทำงาน</p> <p>4.2 ชั้นดำเนินการ (D) - ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงานและแนวทางการดำเนินงาน - ดำเนินงานตามโครงการฯ</p> <p>4.3 ชั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) - ติดตามงานตามระยะเวลา - ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค</p>	<p>✓</p> <p>✓</p>	<p>✓</p>

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
4.4 ชั้นรายงานผล (A) - สรุปผลการดำเนินงาน จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค)		✓
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ระดับห้องเรียน (4,000/คน) <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> 5.1 ชั้นวางแผน (P) - ประชุมคณะทำงาน - กำหนด/แบ่งความรับผิดชอบ - ประสานงานคณะทำงาน 5.2 ชั้นดำเนินการ (D) - จัดซื้อวัสดุประจำห้องเรียน 5.3 ชั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) - ติดตามงานตามระยะเวลา - ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค 5.4 ชั้นรายงานผล (A) - สรุปผลการดำเนินงาน จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค)	✓ ✓	✓ ✓

7. งบประมาณที่ได้รับ..... 265,674..... บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว..... 50,000 บาท
 (การดำเนินงานตามโครงการยังไม่เสร็จสิ้นในแต่ละกิจกรรม)

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

ผู้รายงาน นางสาวอุมมาพร โสรส
 ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
 วันที่ 27 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

- ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- ชื่อกิจกรรม/งาน -
- กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ
- วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - เพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
 - เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
- การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
6.1 ชั้นเตรียมการ (Plan) <ol style="list-style-type: none">สำรวจสภาพปัญหาความต้องการประชุมคณะกรรมการโครงการพัฒนาการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาจัดทำโครงการฯเพื่อขออนุมัติ	 ✓ ✓ ✓	
6.2 ชั้นดำเนินการ (Do) <ol style="list-style-type: none">กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาแผนปฏิบัติการประจำปี/4ปีจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศติดตาม/รายงาน กิจกรรม โครงการรายงานสรุปมาตรฐานคุณภาพการศึกษาจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษา (SAR)	 ✓ ✓ ✓	 ✓ ✓ ✓
6.3 ประเมินผล/ปรับปรุงพัฒนา (Check) <ol style="list-style-type: none">ประเมินผลการจัดกิจกรรมสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรมสรุปผลการประเมินกิจกรรมต่าง ๆรายงานผลการจัดกิจกรรมรายงานโครงการ		 ✓ ✓ ✓ ✓ ✓

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
6.4 ^{ขั้น} สรุปผล/รายงานผล/ (Act)		
1. สรุปผลโครงการ/กิจกรรม (จุดเด่น/จุดที่ควรพัฒนา)		✓
2. นำข้อมูลจากการทำกิจกรรมมาประชุมปรึกษาหาแนวทางในการแก้ไข พัฒนางานต่อไป		✓
3. จัดเตรียมทำโครงการในปีการศึกษาต่อไป		✓

7. งบประมาณที่ได้รับ.....5,000..... บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....1,000.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

.....

.....

.....

ผู้รายงาน นางสาวมยุรา เรืองฉาย
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
วันที่ 26 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
2. ชื่อกิจกรรม/งาน พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 1. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้เหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่น
 2. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระให้เหมาะสม
 3. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติมให้เหมาะสม และตอบสนองความต้องการของผู้เรียน
 4. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน หลักสูตรวัดผลประเมินผล ให้เหมาะสมและตอบสนองกับความต้องการ ความสามารถ ความถนัดของผู้เรียน
5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นวางแผน (P) <ol style="list-style-type: none">1.1 ประชุมชี้แจงจัดทำโครงการ1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน1.3 ประสานงานคณะทำงาน	✓	
ขั้นดำเนินการ (D) <ol style="list-style-type: none">2.1 ทบทวนผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ หลักสูตรกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และหลักสูตรการวัดผลประเมินผล ในปีการศึกษาที่ผ่านมา2.2 หาแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร2.3 รวบรวมข้อมูลการวิเคราะห์หลักสูตร2.4 พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร2.5 นำหลักสูตรไปใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน	✓	
ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) <ol style="list-style-type: none">3.1 นิเทศ ติดตาม3.2 ปรับปรุงกรณีที่มีปัญหา อุปสรรค		✓

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ชั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปรายงานผล - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค) 4.2 การเผยแพร่หลักสูตรลงในเว็บไซต์		✓

7. งบประมาณที่ได้รับ.....5,000..... บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....3,000.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

ผู้รายงาน นางสาวอุมภาพร โสรส
 ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
 วันที่ 27 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ ติดตามผลการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. ชื่อกิจกรรม
 - 2.1 กิจกรรมจัดสร้างแบบทดสอบวัดผลและประเมินผล
 - 2.2 กิจกรรมพัฒนาระบบจัดทำข้อมูลสารสนเทศผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
 - 2.3 กิจกรรมจัดสร้างเครื่องมือการวัดผล ประเมินผล
 - 2.4 กิจกรรมจัดทำ จัดหา จัดซื้อ เอกสาร และเอกสาร ปพ.ต่างๆ
 - 2.5 กิจกรรมจัดทำเอกสาร หลักฐานทางการศึกษา
 - 2.6 กิจกรรมดำเนินการคัดกรอง/และ ให้บริการทางการศึกษาพิเศษ
3. กลุ่มบริหาร บริหารงานวิชาการ
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - 4.1 เพื่อพัฒนาระบบการจัดเก็บเอกสารและข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างมีประสิทธิภาพ
 - 4.2 เพื่อให้บริการด้านการจัดบริการข้อมูล สารสนเทศและเอกสารในงานวัดประเมินผลการเรียนรู้และรับบริการได้รับความพึงพอใจ
 - 4.3 เพื่อคัดกรองนักเรียนที่มีความจำเป็นพิเศษที่เรียนรวมในสถานศึกษา จัดทำข้อมูลสารสนเทศและให้นักเรียนได้รับบริการทางการศึกษาที่มีความเหมาะสม
5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)กำลังจะดำเนินการในช่วง วันที่ 13 พฤษภาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568
6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ขั้นวางแผน (P) 1.1 ประชุมคณะทำงาน 1.2 กำหนด/แบ่งความรับผิดชอบ 1.3 ประสานคณะทำงาน	✓	
ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 จัดสร้างแบบทดสอบวัดผลและประเมินผล 2.2 พัฒนาระบบจัดทำข้อมูลสารสนเทศผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2.3 จัดสร้างเครื่องมือการวัดผล ประเมินผล 2.4 จัดทำ จัดหา จัดซื้อ เอกสาร และเอกสาร ปพ.ต่างๆ 2.5 จัดทำเอกสาร หลักฐานทางการศึกษา 2.6 ดำเนินการคัดกรอง/และ ให้บริการทางการศึกษาพิเศษ	✓	
ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) 3.1 ติดตามงานตามระยะเวลา 3.2 ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค	✓	

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ชั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค)		✓

7. งบประมาณที่ได้รับ 5,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว - บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ กุลยา พงศ์ภาณุกุล
 (นางสาวกุลยา พงศ์ภาณุกุล)
 ผู้รายงาน
 ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
 วันที่...26...เดือน.....สิงหาคม....พ.ศ...2567...



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาตามนโยบายและจุดเน้น

2. ชื่อกิจกรรม

กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้, กิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาไทย, กิจกรรมพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยี
กิจกรรมพัฒนาทักษะการสื่อสาร (อังกฤษ) กิจกรรมตามรอยพ่อเศรษฐกิจพอเพียงสู่โรงเรียนอนุบาลลาดยาว,
กิจกรรมโรงเรียนสวยด้วยจิตอาสา, กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง, กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ, กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.
กิจกรรมโรงเรียนสุจริต, กิจกรรมการขับเคลื่อนโรงเรียนต้นแบบศูนย์ส่งเสริมศึกษา สพฐ.119

3. กลุ่มบริหารวิชาการ

4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

4.1 เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินงานตามนโยบายและจุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัดมีประสิทธิภาพ

5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม

ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้

ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)

กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
-จัดกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ กิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาไทย กิจกรรมพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยี กิจกรรมพัฒนาทักษะการสื่อสาร (อังกฤษ) โดยการ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ห้องเรียน (กำลังดำเนินการ)		✓
-กิจกรรมตามรอยพ่อเศรษฐกิจพอเพียงสู่โรงเรียนอนุบาลลาดยาว (กำลังดำเนินการ)		✓
-กิจกรรมโรงเรียนสวยด้วยจิตอาสา (กำลังดำเนินการ)		✓
-กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง โดยการส่งเสริมให้นักเรียนออมเงินทุกวัน นักเรียนทุกคนจะมี บัญชีออมทรัพย์ของธนาคารเพื่อการเกษตร (กำลังดำเนินการ)		✓
-กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ (กำลังดำเนินการ)		✓
-กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. (กำลังดำเนินการ)		✓
-กิจกรรมโรงเรียนสุจริต (กำลังดำเนินการ)		✓
-กิจกรรมการขับเคลื่อนโรงเรียนต้นแบบศูนย์ส่งเสริมศึกษา สพฐ.119 (ยังไม่ได้ดำเนินการ)		✓

7. งบประมาณที่ได้รับ 10,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว 1,000 บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

กิจกรรมบางกิจกรรมต้องดำเนินการตลอดปีการศึกษา

ผู้รายงาน นายพรชัย สุภาดา

ตำแหน่ง ครู

วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาการประกันคุณภาพระดับห้องเรียน
2. ชื่อกิจกรรม/งาน -
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น
 2. เพื่อส่งเสริมเทคนิคการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายให้กับครูผู้สอน
 3. เพื่อขยายผลการดำเนินการลงสู่โรงเรียนในเครือข่าย และโรงเรียนในเขตอำเภอลาดยาว สพป.นครสวรรค์ เขต 2
5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)
 กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
6.1 ชั้นเตรียมการ (Plan) 1. ผู้รับผิดชอบเข้าร่วมประชุมปฏิบัติการ การพัฒนาการประกันคุณภาพระดับห้องเรียน 2. ประชุมคณะกรรมการโครงการพัฒนาการประกันคุณภาพระดับห้องเรียน 3. จัดทำโครงการฯ เพื่อขออนุมัติ 4. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ	✓ ✓ ✓	
6.2 ชั้นดำเนินการ (Do) 1. ขยายผลการนำรูปแบบการใช้การประกันคุณภาพ ระดับห้องเรียน ลงสู่โรงเรียน กลุ่มโรงเรียน โรงเรียนในเขตอำเภอลาดยาว สพป.นครสวรรค์ เขต 2 และผู้ที่เกี่ยวข้อง 2. จับคู่ครู MT และ BT ของแต่ละสายชั้น เพื่อจัดทำปฏิทินการนิเทศ และ กำหนดเวลาในการเปิดห้องเรียน Open Class 3. คณะครูส่งแผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุกแบบรวมพลัง 5 ขั้นตอน CO-5STEPS ภาคเรียนละ 1 แผน 4. ครู MT และ BT ของแต่ละสายชั้นจัดการเรียนรู้เชิงรุกแบบรวมพลัง 5 ขั้นตอน CO-5STEPS และเปิดห้องเรียน Open Class 5. คุณครูรายงานผลจัดการเรียนรู้เชิงรุกแบบรวมพลัง 5 ขั้นตอน CO-5STEPS โดยจัดผลงานลงในบอร์ด (ฝ่ายวิชาการแจกให้) 6. การจัดนิทรรศการแสดงผลงาน จัดการเรียนรู้เชิงรุกแบบรวมพลัง 5 ขั้นตอน CO-5STEPS ในงาน “นิทรรศการมีชีวิต” 7. เผยแพร่ผลงานแผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุกแบบรวมพลัง 5 ขั้นตอน CO-5STEPS ลงบนเว็บไซต์ หรือช่องทางอื่น	✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
6.3 ประเมินผล/ปรับปรุงพัฒนา (Check)		
1. ประเมินผลการจัดกิจกรรม		✓
2. สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม		✓
3. สรุปผลการประเมินกิจกรรมต่าง ๆ		✓
4. รายงานผลการจัดกิจกรรม		✓
5. รายงานโครงการ		✓
6.4 ขึ้นสรุปผล/รายงานผล/ (Act)		✓
1. สรุปผลโครงการ/กิจกรรม (จุดเด่น/จุดที่ควรพัฒนา)		✓
2. นำข้อมูลจากการทำกิจกรรมมาประชุมปรึกษาหาแนวทางในการแก้ไข พัฒนางานต่อไป		✓
3. จัดเตรียมทำโครงการในปีการศึกษาต่อไป		✓

7. งบประมาณที่ได้รับ.....150,000..... บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....5,000.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

.....

.....

.....

ผู้รายงาน นางสาวมยุรา เรืองฉาย
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
วันที่ 26 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567



การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
2. ชื่อกิจกรรม 2.1 กิจกรรมโครงงาน 2.2 กิจกรรมพัฒนาทักษะศักยภาพผู้เรียน 2.3 ศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายใน 2.4 กิจกรรมการใช้สื่อเทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์ 2.5 กิจกรรมห้องเรียนนำเรียนรู้ 2.6 กิจกรรมห้องสมุด 3 ดี (โครงการพัฒนาคุณภาพตามนโยบายและจุดเน้น) 2.7 กิจกรรมแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง 2.8 กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ 6 มิติ
3. กลุ่มบริหาร บริหารงานวิชาการ
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - 4.1 เพื่อให้นักเรียนเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด ปฏิบัติจริง และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
 - 4.2 เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาทักษะการเรียนรู้ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
 - 4.3 เพื่อให้นักเรียนได้ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
 - 4.4 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากการสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในชั้นเรียน
5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)กำลังจะดำเนินการในช่วง วันที่ 17 พฤษภาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568
6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ขั้นวางแผน (P) 1.1 ประชุมคณะทำงาน 1.2 กำหนด/แบ่งความรับผิดชอบ 1.3 ประสานคณะทำงาน	✓	
ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนการดำเนินโครงการ 2.2 จัดทำและเสนอขออนุมัติโครงการ 2.3 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงานและแนวทางการดำเนินงาน 2.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์ 2.5 ติดตามงานตามระยะเวลา 2.6 ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค 2.7 สรุปผลการดำเนินงาน - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค)	✓	
ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C)		✓

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
3.1 ติดตามงานตามระยะเวลา 3.2 ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค		
ชั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค)		✓

7. งบประมาณที่ได้รับ 5,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว 3,400 บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

.....

.....

.....

ผู้รายงาน นางสาวนภาพรรณ เยแจ่ม
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
วันที่...27....เดือน.....สิงหาคม....พ.ศ...2567...

รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
3. ชั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) 3.1 ติดตามงานตามระยะเวลา 3.2 ปรับปรุงกรณีที่มีปัญหา อุปสรรค		✓
4. ชั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค)		✓

7. งบประมาณที่ได้รับ.....5,000..... บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....-.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....
.....

ผู้รายงาน นางสาวสาธิตา จันทเภา
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
วันที่ 23 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ ทศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกระบบการศึกษา
2. ชื่อกิจกรรม ทศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกระบบการศึกษา
3. กลุ่มงาน วิชาการ
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - 4.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง
 - 4.2 เพื่อให้ผู้เรียนนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้และการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้
5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....4-8.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2567.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
1.ขั้นเตรียมดำเนินการ		
1.1 ประชุมคณะทำงาน	✓	
1.2 กำหนด/แบ่งความรับผิดชอบ	✓	
1.3 สืบหาแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมกับระดับอนุบาลและชั้น ป.1-6	✓	
2.ขั้นดำเนินการ		
2.1 นักเรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกระบบที่	✓	
2.2 ติดตามงานตามระยะเวลา		
2.3 สรุปผลการดำเนินงาน	✓	
- จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ)		
- จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค)	✓	
- สรุปผลการดำเนินงาน	✓	
3.ขั้นสรุป		
3.1 สรุปผลการดำเนินการและรายงานเป็นรูปเล่ม		

7. งบประมาณที่ได้รับ 350,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว 350,000 บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

-

ผู้รายงาน นางชุติมา เกษสุภะ
ตำแหน่ง ครู
วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตามพระราชดำริศาสตร์ พระราชา
2. ชื่อกิจกรรม/งาน
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน บริหารงานทั่วไป
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - 2.1 เพื่อนำเสนอศาสตร์พระราชา “เศรษฐกิจพอเพียง” มาจัดเป็นกิจกรรมการเรียนรู้สู่การปฏิบัติจริงแก่นักเรียน
 - 2.2 เพื่อนำเสนอศาสตร์พระราชามาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตสำหรับครู บุคลากรทางการศึกษาและประชาชนทั่วไปได้ศึกษาเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้
5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)
 กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
จัดการสถานที่ให้เหมาะสม	/	
จัดหาพันธุ์ไม้มาปลูก	/	
จัดทำป้าย พันธุ์ไม้		/
ประชาสัมพันธ์แหล่งเรียนรู้	/	

7. งบประมาณที่ได้รับ.....5,000..... บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....3,500.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

พันธุ์ไม้แต่ละชนิดมีความต้องการสภาพแวดล้อมที่แตกต่างกัน แนวทางการแก้ไข คัดเลือกพันธุ์ไม้ให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมของพื้นที่

ผู้รายงาน...นายภาคย์ ทองขาว.....
ตำแหน่ง.....ครู.....
วันที่...28....เดือน...สิงหาคม....พ.ศ...2567...

งานบริหารงานงบประมาณ
ระดับก่อนประถมศึกษา



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ ...โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและผลิตสื่อสำหรับเด็กปฐมวัย.
2. ชื่อกิจกรรม/งาน ...โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและผลิตสื่อสำหรับเด็กปฐมวัย.....
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน ...ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 1. เพื่อให้ครูคัดเลือก จัดทำ และผลิตสื่อการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับเด็กและกระตุ้นเด็กปฐมวัยให้เกิดความสนใจ
 2. เพื่อให้เด็กปฐมวัยเกิดการเรียนรู้และเข้าใจในเนื้อหาสาระจากกิจกรรมการเรียนการสอนได้ดีขึ้น

5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม

- ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)
- กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
1.คัดเลือกสื่อ จัดทำ ผลิตสื่อ		
- ทุกห้องเรียนมีส്മาร์ททีวีและอินเทอร์เน็ตเพื่อให้ครูศึกษาค้นคว้าเรื่องที่นักเรียนสนใจ		✓
- กิจกรรมจัดนิทรรศการสื่อปฐมวัยแต่ละห้องเรียน		✓
-กิจกรรมส่งสื่อประกวดเช่นการประกวด BEST PRACTICE ระดับปฐมวัย		
		✓

7. งบประมาณที่ได้รับ..... 42,000..... บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....
.....

ผู้รายงาน.....นางสาววิภารัตน์ เทพลักษณ์.....
ตำแหน่ง.....ครู.....โรงเรียนอนุบาลลาดยาว.....
วันที่.....23.....เดือน...สิงหาคม...พ.ศ.....2567.....

งานบริหารงานงบประมาณ
ระดับประถมศึกษา



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการสร้างเสริมประสิทธิภาพงานงบประมาณ(การเงิน/พัสดุ).....
2. ชื่อกิจกรรม/งานสร้างเสริมประสิทธิภาพงานงบประมาณ(การเงิน/พัสดุ).....
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงานงานงบประมาณ.....
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - 2.1 เพื่อให้การดำเนินงานการเงินโรงเรียนอนุบาลลาดยาวมีประสิทธิภาพ
 - 2.2 เพื่อให้การดำเนินงานพัสดุโรงเรียนอนุบาลลาดยาวมีประสิทธิภาพ
5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
1. ชั้นวางแผน (P) 1.1 ประชุมคณะทำงาน 1.2 กำหนดงาน/แบ่งความรับผิดชอบ ประสานงานคณะทำงาน	✓	
2. ชั้นดำเนินการ(D) 2.1 กิจกรรมการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติงานประจำปี 2.2 กิจกรรมการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุ ครุภัณฑ์ตามแผนปฏิบัติงานประจำปี 2.3 กิจกรรมการดำเนินงานเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี 2.4 กิจกรรมการดำเนินงานเบิกจ่ายเงินสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา		✓
3. ชั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ(C) 3.1 ติดตามงานตามระยะเวลา 3.2 ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค		✓
4. ชั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน - จุดเด่น(ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา(ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค)		✓

7. งบประมาณที่ได้รับ.....50,000..... บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....49,500.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

.....

.....

.....

ผู้รายงาน นางสาวภารดี ชัยศิริ
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
วันที่ 27 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

**งานบริหารงานบุคคล
ระดับก่อนประถมศึกษา**



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการพัฒนาบุคลากรปฐมวัย.....
2. ชื่อกิจกรรม/งาน ...พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ.....
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงานบริหารงานบุคคล.....
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 ๑. เพื่อจัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน
 ๒. เพื่อส่งเสริมให้ครูมีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านการจัดประสบการณ์

5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม

- ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
- ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
- ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)
- กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑. จัดครูที่จบวิชาเอกการศึกษาปฐมวัยให้เพียงพอและเหมาะสมกับชั้นเรียน	/	
๒. มีการส่งเสริมให้ครูปฐมวัยได้รับการพัฒนาด้วยการประชุม อบรม ศึกษาดูงาน และสามารถนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างหลากหลายและมีประสิทธิภาพ		/
๓. มีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์ที่ส่งผลต่อคุณภาพเด็กเป็นรายบุคคลตรงความต้องการของครูและสถานศึกษา		/
๔. จัดสภาพแวดล้อมอย่างปลอดภัย และมีสื่อเพื่อการเรียนรู้อย่างเพียงพอและหลากหลาย		
๕. ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา		

7. งบประมาณที่ได้รับ.....๑๐,๐๐๐..... บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....-.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....
.....
.....
.....

ผู้รายงาน.....นางสาวลัดดา ชาญชัยกรรม.....
ตำแหน่ง.....ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว.....
วันที่.....23.....เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2567.....

งานบริหารงานบุคคล
ระดับประถมศึกษา



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน.....

2. ชื่อกิจกรรม/งาน-.....

3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงานบริหารงานบุคคล.....

4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

2.1 เพื่อให้สถานศึกษามีการบริหารและจัดการศึกษาโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน
มีการกระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษา

2.2 เพื่อให้สถานศึกษามีการบริหารเชิงกลยุทธ์ และใช้หลักการมีส่วนร่วม

2.3 เพื่อให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาร่วมพัฒนาโรงเรียน

5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม

ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้

ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)

กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
-จัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง	/	

7. งบประมาณที่ได้รับ.....-..... บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....-.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....การจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในช่วงเวลาภาคค่ำ คณะกรรมการฯ จะไม่ค่อยสะดวกในการเดินทาง จึงหาแนวทางการแก้ไขปัญหาโดยการปรับเป็นช่วงเวลา15.30 น.

.....
.....

ผู้รายงาน.....นายสุชาติ.....คำพร....

ตำแหน่ง.....ครู...โรงเรียนอนุบาลลาดยาว.....

วันที่...27...เดือน สิงหาคม.....พ.ศ.....2567.....



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
2. ชื่อกิจกรรม/งาน -
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 1. เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ
 2. เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เข้าร่วมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ
 3. เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณธรรม 4 ประการ คือ พอเพียง วินัย สุจริต และจิตอาสา
 4. เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติหน้าที่
5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
กิจกรรมที่ 1 ศึกษาดูงานนอกสถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติดำเนินงานและงบประมาณ 1.2 จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม 1.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงานกิจกรรม 1.4 ดำเนินกิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานศึกษา <ol style="list-style-type: none">1) ติดต่อประสานงานหน่วยงานภายนอกในการไปศึกษาดูงาน2) ติดต่อพาหนะในการเดินทางไปศึกษาดูงาน3) ติดต่อที่พัก4) กำหนดกิจกรรมในการศึกษาดูงาน5) ศึกษาดูงานตามกำหนดการ	✓	
1.5 รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน		

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
<p>กิจกรรมที่ 2 การอบรมภายในและภายนอก</p> <p>สถานศึกษา</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>2.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติดำเนินงานและงบประมาณ</p> <p>2.2 จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>2.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>2.4 ดำเนินกิจกรรมการอบรมภายในและภายนอกสถานศึกษา</p> <p>1) กำหนดหัวข้อความรู้ในการอบรม</p> <p>2) ติดต่อประสานงานวิทยากรที่จะให้ความรู้</p> <p>3) กำหนดกิจกรรมในการอบรม</p> <p>2.5 รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน</p>	✓	
<p>กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้</p> <p>(PLC)</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>3.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติดำเนินงานและงบประมาณ</p> <p>3.2 จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>3.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>3.4 ดำเนินกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) ของแต่ละสายชั้น</p> <p>3.5 รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน</p>		✓
<p>กิจกรรมที่ 4 วันขึ้นปีใหม่</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>4.1 กำหนดวันในการจัดกิจกรรม</p> <p>4.2 จัดซื้อของขวัญปีใหม่สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทุกคน</p> <p>4.3 ดำเนินกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่</p> <p>4.4 รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน</p>	✓	
<p>กิจกรรมที่ 5 รดน้ำดำหัวเนื่องในวันสงกรานต์</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>5.1 กำหนดวันในการจัดกิจกรรม</p> <p>5.2 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม</p> <p>5.3 ดำเนินกิจกรรมรดน้ำดำหัวเนื่องในวันสงกรานต์</p> <p>5.4 รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเสนอ</p>	✓	

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ผู้อำนวยการโรงเรียน		
กิจกรรมที่ 6 การเสริมสร้างประสิทธิภาพ งานบุคคล ขั้นตอนการดำเนินงาน 6.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานกลุ่มบริหารงานบุคคล 6.2 ค่าซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์, เครื่องพิมพ์กลุ่มบริหารงานบุคคล		✓
กิจกรรมที่ 7 เสริมสร้างองค์กรคุณธรรม ขั้นตอนการดำเนินงาน 7.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติดำเนินงานและงบประมาณ 7.2 จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม 7.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงานกิจกรรม 7.4 ดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม <ul style="list-style-type: none"> ● การประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม ● กำหนดคุณธรรมเป้าหมายและกำหนด “ปัญหาที่ยากแค้น” และ “ความดีที่ยากทำ” ที่สอดคล้องกับคุณธรรม 4 ประการ คือ พอเพียง, วินัย, สุจริต และจิตอาสา ● จัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมในองค์กรที่สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด ● ดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนดไว้ ● ติดตามประเมินผลสำเร็จเพื่อทบทวน ปรับปรุง แผนส่งเสริมคุณธรรมขององค์กรให้มีคุณภาพและบรรลุคุณธรรมเป้าหมาย ● ยกย่องเชิดชู บุคลากรที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ ● จัดกิจกรรมใน 3 มิติ ได้แก่ การยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรม ● สรุปลงความรู้อะไรจากการดำเนินงานองค์กรคุณธรรม เผยแพร่ และเป็นแหล่งเรียนรู้ถ่ายทอดขยายผลไปสู่องค์กรอื่นๆ 7.5 รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน		✓

7. งบประมาณที่ได้รับ.....165,670..... บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....155,110.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....
.....

ผู้รายงาน นางสาวพนิตธิดา รุ่งแจ้ง
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
วันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

งานบริหารงานทั่วไป
ระดับก่อนประถมศึกษา



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

- ชื่อโครงการ พัฒนาศูนย์เด็กปฐมวัยต้นแบบ
- ชื่อกิจกรรม/งาน 1.ปรับปรุงห้องศูนย์สื่อพัฒนาความพร้อมทั้ง 4 ด้าน
- กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน การบริหารงานทั่วไป
- วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - เพื่อพัฒนาศูนย์เด็กปฐมวัยต้นแบบให้มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม
- การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....-.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan) 1.1. ประชุมคณะทำงาน 1.2. กำหนดงาน/แบ่งความรับผิดชอบ 1.3. ประสานงานคณะทำงาน		/
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 ปรับปรุงห้องศูนย์สื่อพัฒนาความพร้อมทั้ง 4 ด้าน		/
3. ประเมินผล/ปรับปรุงพัฒนา (Check) 3.1 ติดตามงานตามระยะเวลา 3.2 ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค 3.3 รายงานผลการจัดกิจกรรม		/
4. ขั้นสรุปผล/รายงานผล 4.1. สรุปผลโครงการ/กิจกรรม (จุดเด่น/จุดที่ควรพัฒนา) 4.2. นำข้อมูลจากการทำกิจกรรมมาประชุมปรึกษาหาแนวทางในการแก้ไข พัฒนางานต่อไป 4.3. จัดเตรียมทำโครงการในปีการศึกษาต่อไป		/

7. งบประมาณที่ได้รับ.....5,000..... บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....-.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

1.ปรับปรุงห้องศูนย์สื่อพัฒนาความพร้อมทั้ง4ด้าน (อาคารสถานที่อยู่ในระหว่างปรับปรุงรื้อถอน)

ผู้รายงาน นางสาวอารีรักษ์ รักษ์ธัญการ
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
วันที่.....21....เดือน.....ส.ค.....พ.ศ.2567



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ ...โครงการจัดสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย.....
2. ชื่อกิจกรรม/งาน ...จัดสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้อย่างปลอดภัย และเพียงพอ สำหรับเด็กปฐมวัย.....
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน ...ฝ่ายบริหารทั่วไป.....
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 1. เพื่อให้เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
 2. เพื่อให้เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้
 3. เพื่อให้เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
 4. เพื่อให้เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้
 5. เพื่อจัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้อย่างปลอดภัย และเพียงพอ สำหรับเด็กปฐมวัย
5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)
 กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....15.....เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ.....2567.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
1.จัดสภาพแวดล้อมภายนอกห้องเรียน		
- ปรับปรุงฐานการเรียนรู้พัฒนาสนามเด็กเล่น BBL		✓
- ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในอาคารปฐมวัย		✓
2.จัดสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน		
- ปรับปรุงมุมเสริมประสบการณ์และทักษะ	✓	

7. งบประมาณที่ได้รับ..... 32,952..... บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....
.....

ผู้รายงาน.....นางสาวทิพวิมล กิจอรุณกุล.....
ตำแหน่ง.....ครู.....โรงเรียนอนุบาลลาดยาว.....
วันที่.....23.....เดือน...สิงหาคม.พ.ศ.....2567.....

งานบริหารงานทั่วไป
ระดับประถมศึกษา



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

- ชื่อโครงการ โครงการธนาคารขยะ
- ชื่อกิจกรรม/งาน โครงการธนาคารขยะ
- กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป
- วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และแยกขยะได้อย่างเหมาะสม
 2. เพื่อช่วยลดปริมาณขยะในห้องเรียนและบริเวณต่าง ๆ ของโรงเรียนทำให้ห้องเรียนสะอาดและบริเวณต่างๆ ภายในโรงเรียนสะอาด
 3. เพื่อพัฒนารูปแบบการจัดการขยะของนักเรียนโดยผ่านสภานักเรียน
 4. เพื่อให้นักเรียนมีจิตสำนึกใส่ใจและรักษาสิ่งแวดล้อม
- การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
กิจกรรมที่ 1 ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นวางแผน (P) <ol style="list-style-type: none">1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน1.3 ความเพียงพอของงบประมาณ/วัสดุอุปกรณ์	✓	
ขั้นดำเนินการ (D) <ol style="list-style-type: none">2.1 การดำเนินเป็นไปตามแผนที่วางไว้2.2 หาแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร		✓
ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) <ol style="list-style-type: none">3.1 มีการเรียนรู้หรือรวบรวมองค์ความรู้3.2 ระยะเวลาการดำเนินงานเป็นไปตามแผน3.3 การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์		✓
ขั้นรายงานผล (A) <ol style="list-style-type: none">4.1 สรุปรายงานผล<ul style="list-style-type: none">- จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ)- จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค)4.2 การเผยแพร่หลักสูตรลงในเว็บไซต์		✓

7. งบประมาณที่ได้รับ.....5,000..... บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....-.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....
.....

ผู้รายงาน นางสาวศิริรัตน์ บุญนก
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
วันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
2. ชื่อกิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศงานทั้ง 4 งาน คือ บริหารวิชาการ, บริหารงานบุคคล, บริหารงบประมาณ และบริหารทั่วไป
3. กลุ่มบริหารทั่วไป
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - 4.1 เพื่อจัดทำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ครอบคลุมงาน 4 งานคือ บริหารวิชาการ บริหารงานบุคคล บริหารงบประมาณ และบริหารทั่วไป
 - 4.2 เพื่อนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการศึกษา
5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
-ติดตั้งอุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	✓	
-ซ่อมอุปกรณ์เครื่องปริ้นเตอร์ของแต่ละสายชั้น	✓	
-ติดตั้ง ทีวี ขนาด 65 นิ้ว (ห้องประชุมวิระปัญญา)	✓	

7. งบประมาณที่ได้รับ 100,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว 65,000 บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

โรงเรียนอนุบาลลาดยาวดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยส่งเสริม สนับสนุนให้ครูผู้สอนใช้สื่อและเทคโนโลยีอย่างหลากหลาย ซึ่งต้องใช้เครือข่ายสัญญาณอินเทอร์เน็ต อุปกรณ์เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ที่มีความพร้อมและความเร็วอินเทอร์เน็ต ที่สามารถรองรับการใช้การของครูผู้สอนให้กับห้องเรียนทุกห้องเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ แต่สัญญาณอินเทอร์เน็ตยังขาดความเสถียรในการใช้งาน จึงมีความจำเป็นที่ต้องได้รับการติดตั้งอุปกรณ์กระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้มีประสิทธิภาพการใช้งานที่มีคุณภาพ และมีความจำเป็นที่ต้องดูแล บำรุงรักษาให้ใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง จึงจำเป็นต้องดำเนินการตลอดปีการศึกษา โดยมีความต้องการพัฒนาให้ห้องเรียนเป็นห้องเรียนที่มีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยและเพียงพอ แต่ยังมีขาดงบประมาณเป็นจำนวนมากที่ต้องนำมาซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัย

ผู้รายงาน นายพรชัย สุภาดา

ตำแหน่ง ครู

วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

- ชื่อโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ
- ชื่อกิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงอาคารสถานที่
- กลุ่มบริหารทั่วไป
- วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน ทั้งอาคารเรียนและอาคารประกอบ ให้เหมาะสมในการใช้งาน มีความสะอาดสวยงามน่าอยู่และปลอดภัยต่อผู้เรียน
 - เพื่อส่งเสริม พัฒนาให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้เต็มตามศักยภาพ
- การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
- ปรับปรุงห้องเรียนคอมพิวเตอร์ (อาคารเรียน 2)	✓	
- ปรับปรุงห้องน้ำ ตามโครงการ สุชาติ มีความสุข	✓	
- ปรับภูมิทัศน์บริเวณอาคารเรียน 6 ,โรงอาหาร	✓	

7. งบประมาณที่ได้รับ 250,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว 500,000 บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ของโรงเรียนอนุบาลลาดยาวจำเป็นต้องดำเนินการปรับปรุงอยู่อย่างต่อเนื่องไม่สามารถกำหนดเวลาในการดำเนินกิจกรรมให้แล้วเสร็จอย่างชัดเจนได้ ต้องทำตลอดปีการศึกษา

ผู้รายงาน นายพรชัย สุภาตา

ตำแหน่ง ครู

วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการโครงการอาหารเสริม (นม).....
2. ชื่อกิจกรรม/งาน
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป.....
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

2.1 เพื่อพัฒนาร่างกายของนักเรียนให้มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงและมีน้ำหนัก ส่วนสูง เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข

2.2 เพื่อเป็นการปลูกฝังจิตสำนึกในการดื่มนมและเลือกรับประทานอาหารเสริมในการพัฒนา ร่างกายและสติปัญญา

5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม

ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้

ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)

กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
จัดเตรียมภาชนะ(กระติก)ใส่นม		
จัดทำแบบตรวจรับ ประจำเดือน		

7. งบประมาณที่ได้รับ.....5,000..... บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....-.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

มีนมบางส่วนที่เหลือจากที่นักเรียนไม่มาโรงเรียน แนวทางการแก้ไข ให้นักเรียนที่ต้องการดื่มนมเพิ่มเติมทดแทน

ผู้รายงาน...นายภาคย์ ทองขาว....
ตำแหน่ง.....ครู.....
วันที่...28.เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2567...



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ อาหารกลางวัน
2. ชื่อกิจกรรม อาหารกลางวัน
3. กลุ่มงาน บริหารกิจการของโรงเรียน
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๓
 - 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการ
 - 2.3 เพื่อให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง และสุขภาพจิตที่สมบูรณ์
5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ขั้นวางแผน (P) ๑.๑ ประชุมคณะทำงาน ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา ๑.๒ จัดทำโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร	✓ ✓	
ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ ดำเนินงานตามโครงการฯ กิจกรรม อาหารกลางวัน	✓	
ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) ๓.๑ ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการ ๓.๒ ดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด	✓ ✓	
ขั้นรายงานผล (A) ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงาน - จุดเด่น - จุดที่ควรพัฒนา		

๔.๒ จัดทำรายงานโครงการฯ		
-------------------------	--	--

7. งบประมาณที่ได้รับ 2,734,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว 1,374,700 บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....
.....

ผู้รายงาน นางชุตติมา เกษสุภะ
ตำแหน่ง ครู
วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567